|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Анализ освоения средств районного бюджета**

при реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»

(Постановление администрации района от 08.12.2020 года №1182 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы

в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»)

Целью муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы» является: повышение эффективности и результативности муниципальной службы в органах местного самоуправления района,обеспечение правового регулирования организации и функционирования муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе.

Основные задачи программы:совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы,развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих,формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы.

В бюджете района в 2022 году были предусмотрены средства на реализацию мероприятий в размере 49,200 тыс. руб., в течение года средства освоены полностью: на оплату за обучение на курсах повышения квалификации муниципальных служащих органов и структурных подразделений администрации района

 Программа «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы», имеет уровень оценки эффективности реализации**- 2,4 балла.** (программа эффективна согласно критериям эффективности программы).

Подлежит дальнейшему финансированию из бюджета района муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы» (постановление администрации райна от 08.12.2020 № 1182)

Приложения:

1. Информация о реализации основных мероприятий муниципальной программы (сведения о проведенных мероприятиях) «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»за 2022 год на 5л. в 1экз.

2. Приложение на 10л. в 1 экз.

Начальник отдела обеспечения деятельности

 и кадровой работы А.Н. Тепляшова

28.02.2023

**Приложение 1**

Информация о реализации основных мероприятий муниципальной программы

(сведения о проведенных мероприятиях)

**«Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»**

**за 2022 год**

Приложение 1

к Программе, утвержденной постановлением

администрации района от 08.12.2020 № 1182

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Исполнители | Выполнение мероприятий |
| 1 |  **Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы** |  |  |
| 1.1 | Разработка нормативно-правовых актов по вопросам организации муниципальной службы.  | Управляющий делами администрации района,отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | Постоянно ведется разработка нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы |
| 1.2. | Проведение мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений и своевременного их учета в муниципальных правовых актахПроведение мониторинга практики применения законодательства в сфере муниципальной службы | Управляющий делами администрации района, отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | В 2022 году еженедельно проводился мониторинг в сфере применения законодательства муниципальной службы.При взаимодействии с прокуратурой района проводятся мониторинги действующего законодательства |
| 2 | **Развитие кадрового потенциала муниципальной службы.****Создание единой системы обучения муниципальных служащих** |  |  |
| 2.1 | Формирование кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы в администрации Усть-Кубинского муниципального района | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | Постановление администрации района от 06.06.2014 № 543 « О кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы в администрации Усть-Кубинского муниципального района»1.Утверждено Положение о кадровом резерве на замещение должностей муниципальной службы в администрации Усть-Кубинского муниципального района2.Резера на замещение должностей муниципальной службы- 24 человекПроведение аттестации муниципальных служащих в 2022 году -6 человек (администрация района)3.Включено в резерв на замещение должностей муниципальной службы по итогам- аттестации -1 человека |
| 2.2 | Формирование резерва управленческих кадров Усть-Кубинского муниципального района | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | Постановление администрации района от 04.06.2014 № 534 « О мерах по созданию резерва управленческих кадров в Усть-Кубинском муниципальном районе»:-Утверждено Положение о резерве управленческих кадров-Положение о Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров-Состав Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Резерв управленческих кадров района -5 человек-Составлена номенклатура должностей который формируется резерв управленческих кадров района.-Определены источники резерва управленческих кадров,потенциальные кандидатуры резерва управленческих кадров. |
| 2.3 | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы  | Управляющий делами администрации района | В 2022 году конкурсов на замещение должностей муниципальной службы не проводилось. |
| 2.4 | Проведение мониторинга количественных и качественныххарактеристик кадрового состава, результатов аттестации муниципальных служащих, количественной и качественной характеристики кадрового резерва муниципальных служащих | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | В течение года проводится мониторинг количественных и качественных характеристик кадрового состава, результатов аттестации муниципальных служащих, количественной и качественной характеристики кадрового резерва муниципальных служащих.Ежеквартально проводится сбор информации лиц, включенных в кадровый резерв и направляется отчет в Департамент государственного управления и кадровой политики Правительства Вологодской области:подготовка отчета о составе и движении кадрового резерваЕжеквартально ведется подготовка отчета о составе и движении кадрового резерва в Департамент государственного управления и кадровой политики Вологодской областиПривлечение организаций различных форм собственности к работе по формированию резерва управленческих кадровВ администрации района сформирована и ведется база данных о лицах, включенных в кадровый резерв района (резерв управленческих кадров района, резерв на замещение должностей муниципальной службы) |
| 2.5 | Проведение аттестации муниципальных служащих | Управляющий делами администрации района, начальники управлений администрации района, отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | В 2022 году проведена аттестация муниципальных служащих , прошли аттестацию –6 муниципальных служащих (администрация района)Оценка служебной деятельности муниципального служащего основывается на оценке его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, определении меры его участия в решении поставленных перед соответствующим органом местного самоуправления (его органом, структурным подразделением) задач, сложности выполняемой работы, ее результативности. При этом должны учитываться профессиональные знания, опыт работы, повышение квалификации и переподготовка, а также организаторские способности. Аттестация проводится в форме собеседования с муниципальными служащими |
| 2.6 | Разработка системы мониторинга потребностей подготовки кадров для муниципальной службы | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | На заседании координационного совета по работе с кадрами рассматривался вопрос о разработке системы мониторинга потребностей подготовки кадров для муниципальной службыЕжегодное направление в Департамент государственного управления и кадровой политики Вологодской области сведений по потребности повышения квалификации муниципальных служащих. |
| 2.7 | Участие в программах курсов повышения квалификации муниципальных служащих с получением свидетельства государственного образца  | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | Прошли краткосрочный курс повышения квалификации -14 чел |
| 2.8 | Обучение по профильным направлениям деятельности по краткосрочным программам без получения свидетельства государственного образца | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | Участвовали в 1-2 дневных семинарах, конференциях и т.п. по повышению квалификации 15чел-Онлайн-семинары - 28 чел. |
| 2.9 | Организация учебы муниципальных служащих на базе администрации района | Отдел муниципальной службы и организационной работы администрации района | Организация и проведение совещаний с руководителями и специалистами органов и структурных подразделений администрации района по вопросам:- предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнение соответствующей справки , формы справки в 2022 году за отчетный 2021 год»-заседаний организационных комитетов, комиссий, совещаний-участие муниципальных служащих в совещаниях, заседаниях, семинарах в режиме ВКС, дистанционное обучение.Проводятся необходимые профилактические мероприятия, направленные на предотвращение и выявление случаев конфликта интересов у лиц, замещающих должности муниципальной службы.Организован процесс обучения, индивидуального консультирования, разъяснения применения норм действующего законодательства о противодействии коррупции.Проводятся инструктажи по вопросам противодействия коррупции для лиц, поступающих на муниципальную службу, и при увольнении муниципальных служащих. |

Таблица 8

ИНФОРМАЦИЯ

о ходе реализации муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»

(Постановление администрации района от 08.12.2020 года № 1182 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»)

**за 2022 год**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Источники финансирования и направления расходования средств | Объемы финансирования по мероприятиям программы на весь период ее реализации | Фактически профинансировано с начала реализации программы | Финансирование в текущем году (2022г) |
| всего | в том числе по годам (кроме текущего года) | Предусмотрено программой на текущий год (на дату утверждения программы) | Предусмотрено в решении о бюджете района на текущий год | фактически профинанси-ровано (кассовые расходы) на 1 июля (на 1 января) | фактически выполнено (фактические расходы) на 1 июля (на 1 января) |
| 2021 | 2022 | 2023 |
| Бюджет района, всего | 364,8 тыс.руб | 84,78 | 84,78 |  |  | 140,0 | 49,2 | 49,2/49,2 | 49,2/49,2 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| капитальные расходы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| текущие расходы | 364,8тыс.руб | 84,78 | 84,78 |  |  | 140,0 | 49,2 | 49,2/49,2 | 49,2/49,2 |
| Справочно: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет, всего | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет, всего | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет сельского поселения, всего | 0 | 0 | 0 |  |  | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Информация о реализации основных мероприятий программы (сведения о проведенных мероприятиях, о ходе строительства объектов, выполненных работах, уровне технической готовности строек и объектов и т.д.) (Приложение1):Постановление администрации района от 08.12.2020 года № 1182 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы») |

Таблица 9

УСТЬ-КУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

ИНФОРМАЦИЯ

о результатах, достигнутых в рамках реализации программы

«Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»

(Постановление администрации района от 08.12.2020 года № 1182 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»)

 за 2022 год

 Индикаторами и показателями, позволяющими оценить ход реализации Программы, являются:

-доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы;

-доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию;

-доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году;

-доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе

-отношение количества муниципальных служащих, уволившихся по собственному желанию к общему числу муниципальных служащих (текучесть кадров);

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задачи, направленные на достижение цели | Наименование индикатора (показателя) | Единица измерения | Базовое значение (на начало реализации программы) | Первый отчетный год 2021 |  отчетный 2022 год | Обоснование отклонений значений индикатора (показателя) на конец отчетного года |
| план | факт | план | факт |
| Задача 1.Совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы. | Доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | выполнено |
| Задача 2Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | % | 38 | 36 | 48 | 38 | 41 | ВыполненоПовышение квалификации муниципальных служащих проводилось в соответствии с предложениями, поступившими от Правительства области, учебных заведений. |
| Задача 3Формирование квалифицированного кадрового состава | доля муниципальных служащих, успешно аттестованных, от числа муниципальных служащих, прошедших аттестацию в соответствующем году | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Выполнено(В 2022 году прошли аттестацию 6 муниципальных служащих. Решение соответствуют замещаемой должности муниципальной службы) |
|  | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва, сформированного на конкурсной основе  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Выполнено  |
|  | отношение количества муниципальных служащих, уволивших по собственному желанию к общему числу муниципальных служащих (текучесть кадров); | % | 4 | 4 | 3 | 4 | 6 | За 2022 год уволился 2 муниципальный служащий |

Приложение 2

к Порядку разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Усть-Кубинского района

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ

ПРОГРАММЫ НА ЭТАПЕ ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ

Оценка эффективности реализации программы определяется при помощи целевых индикаторов (показателей) программы.

Проведение анализа реализации программы осуществляется с учетом заполнения таблицы 1.

Таблица 1

Отчет о результатах реализации программы

«Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы»

(Постановление администрации района от 08.12.2020 года № 1182 « Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021 - 2023 годы»)

**за 2022 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица измерения | Плановое значение (по годам реализации программы) | Фактическое значение (по годам реализации программы) | Отклонение (%) (по годам реализации программы) |
| 2021 | 2022 | 2023 |  | 2021 | 2022 | 2023 |  | 2021 | 2022 | 2023 |  |
| Индикаторы (показатели) программы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.Доля подготовленных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы  | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  |  | 0 | 0 |  |  |
| 2.Доля муниципальных служащих, повысивших квалификацию | % | 36 | 38 | 40 |  | 48 | 41 |  |  | +33 | +8 |  |  |
| 3.Доля муниципальных служащих, успешно аттестованных,от числа муниципальных служащих,прошедших аттестацию в соответствующем году | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  |  | 0 | 0 |  |  |
| 4.Доля вакантных должностей муниципальной службы ,замещенных по результатам конкурсов и (или) из кадрового резерва ,сформированного на конкурсной основе | % | 100 | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  |  | 0 | 0 |  |  |
| 5.Отношение количества муниципальных служащих, уволившихся по собственному желанию к общему числу муниципальных служащих (текучесть кадров)  | % | 4 | 4 | 4 |  | 3 | 6 |  | **-** | -25 | +50 |  |  |
| Финансирование программы | рублей | 84,780 | 49,200 | 140,0 |  | 84,780 | 49,200 |  |  | 0 |  0 |  | **-** |

Оценка эффективности реализации программы основана на балльном принципе и отражает степень достижения результата при фактически достигнутом уровне расходов бюджета за отчетный период (финансовый год).

Оценка эффективности реализации программы определяется с учетом таблицы 2.

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Состояние | Значение в баллах |
| 1 | 2 | 4 | 5 |
|  | КРИТЕРИИ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ |  |  |
| A. | Индикаторы (показатели), отражающие достижение цели и выполнение задач, измеряемые количественно | все целевые показатели соответствуют или выше предусмотренных программой | **3** |
|  | более 80% целевых показателей соответствуют или выше предусмотренных программой | 2 |
|  | от 50 до 80% целевых показателей соответствуют или выше предусмотренных программой | 1 |
|  | менее 50% целевых показателей соответствуют или выше предусмотренных программой | 0 |
| B. | Индикаторы (показатели), не имеющие количественного выражения | да, выполнено | 3 |
|  |  | выполнено частично | **2** |
|  |  | не выполнено | 1 |
| C. | Выполнение мероприятий программы | выполнено 100% предусмотренных в программе мероприятий | 3 |
|  |  | выполнено от 80 до 99% предусмотренных в программе мероприятий | **2** |
|  |  | выполнено от 50 до 79% предусмотренных в программе мероприятий | 1 |
|  |  | выполнено менее 50% предусмотренных в программе мероприятий | 0 |
| D. | Социальная значимость программы | численность целевой группы, охваченной программой, не менее 80% | **3** |
|  |  | численность целевой группы, охваченной программой, от 30 до 80% | 2 |
|  |  | численность целевой группы, охваченной программой, менее 30% | 1 |
|  | КРИТЕРИИ БЮДЖЕТНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ: |  |  |
| E. | Уровень использования средств бюджета района | средства освоены на 100% | **3** |
|  |  | средства освоены от 80 до 99% | 2 |
|  |  | средства освоены от 60 до 79% | 1 |
|  |  | средства освоены менее чем на 60% | 0 |
| F. | Наличие экономии бюджетных средств | да | **2** |
|  |  | нет | 1 |
| G. | Поступление дополнительных доходов в бюджет района в связи с реализацией программы  | да | 3 |
|  |  | нет | **1** |

Полученные оценки заносятся в таблицу 3, к ним применяется весовой коэффициент, итоги суммируются.

Таблица 3

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Весовой коэффициент | Значение в баллах | Итоговое значение |
| A | 0,3 | 3 | 0,9 |
| B | 0,05 | 2 | 0,1 |
| C | 0,05 | 2 | 0,1 |
| D | 0,2 | 3 | 0,6 |
| E | 0,1 | 3 | 0,3 |
| F | 0,1 | 2 | 0,2 |
| G | 0,2 | 1 | 0,2 |
| Итоговая оценка состояния (ИОС) |  |  | **2,4** |

На основании итоговой оценки состояния с учетом таблицы 4 делается вывод о степени эффективности реализации программы.

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
|  | Эффективность реализации программы в баллах |
| Программа эффективна | **от 2,0 до 3,0** |
| Программа частично эффективна | от 1,5 до 2,0 |
| Программа неэффективна | менее 1,5 |

 Программа «Развитие муниципальной службы в Усть-Кубинском муниципальном районе на 2021-2023 годы» имеет итоговую оценку состояния -**2,4** балла (имеет высокий уровень оценки эффективности (согласно таблицы -4)

Программы, имеющие высокий уровень оценки эффективности реализации, подлежат дальнейшему финансированию из бюджета района.