

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

об оценке регулирующего воздействия на проект муниципального  
нормативного правового акта Усть-Кубинского муниципального округа,  
затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной  
деятельности

Администрация Усть-Кубинского муниципального округа (далее- администрация округа) в соответствии с порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа, рассмотрела проект постановления администрации Усть-Кубинского муниципального округа «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по отнесению земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или переводу земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию» (далее – проект), разработанный и направленный управлением имущественных отношений администрации округа и сообщает следующее:

По проекту проведены публичные консультации в сроки с 26.02.2025 по 12.03.2025 года включительно.

Соответствующее уведомление и проект правового акта размещены на официальном интернет-портале правовой информации Вологодской области и на официальном сайте администрации Усть-Кубинского муниципального округа, а также направлены на электронные адреса «Региональное объединение работодателей-Союз промышленников и предпринимателей Вологодской области», Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «Вологодское областное отделение «Опора России»», Вологодское региональное отделение общероссийской общественной организации «Деловая Россия», Союз «Торгово-промышленная палата Вологодской области» и Уполномоченному по защите прав предпринимателей в Вологодской области.

Согласно информации, поступившей от разработчика Проекта правового акта, в период проведения публичных консультаций предложений и замечаний по Проекту правового акта не поступало.

Предполагаемая дата вступления в силу Проекта правового акта – со дня его официального опубликования.

Разработчиком Проекта правового акта соблюдены процедуры публичных консультаций при проведении оценки регулирующего воздействия Проекта правового акта, предусмотренные пунктами 2.2., 2.3., 2.4., 2.5. раздела 2 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа. Соответствующее уведомление и проект правового акта размещены на официальном интернет-портале правовой информации Вологодской области и на официальном сайте администрации Усть-Кубинского муниципального округа.

Проект разработан в соответствии с действующим законодательством и включает в себя следующие разделы:

-«Общие положения»;

-«Стандарт предоставления муниципальной услуги»;

- «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»;

-« Формы контроля за исполнением административного регламента»;

-« Досудебный (внесудебный) порядок обжалований решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, многофункционального центра, его работников».

Административный регламент предоставления муниципальной услуги по отнесению земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или переводу земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги.

Действие административного регламента распространяется на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, расположенные на территории Усть-Кубинского муниципального округа, полномочия по распоряжению которыми в соответствии с федеральным законодательством возложены на органы местного самоуправления.

Муниципальная услуга предоставляется:

Администрацией Усть-Кубинского муниципального округа в части приема заявлений и прилагаемых документов на предоставление муниципальной услуги, а также подписании решения о предоставлении/отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Управлением имущественных отношений администрации округа в части рассмотрения заявления и прилагаемых документов, информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, подготовки решения, информирования заявителя о принятом решении.

МФЦ по месту жительства заявителя - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги (при условии заключения соглашений о взаимодействии с МФЦ).

Ключевые показатели:

Результатом предоставления муниципальной услуги является решение Уполномоченного органа:

- в случае обращения с ходатайством об отнесении земель или земельного участка в составе таких земель к определенной категории:

об отнесении земель или земельного участка к определенной категории земель;

об отказе в отнесении земель или земельного участка к определенной категории земель;

- в случае обращения с ходатайством о переводе земель из одной категории в другую / о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую:

о переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию;

об отказе в переводе земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую категорию.

Сроки оценки достижения ключевых показателей: Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 2 месяцев со дня поступления ходатайства и прилагаемых документов в Уполномоченный орган.

Срок выдачи (направления) заявителю результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 14 дней со дня принятия соответствующего решения, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги.

Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели и юридические лица, либо уполномоченные ими лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители .

группы субъектов, интересы которых затронуты правовым регулированием <sup>1</sup>	количество субъектов в группе	источник данных
1.Юридические лица	Неопределенный круг лиц (количество субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 01.01.2025 – 215 единиц)	Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства
2.Физические лица	Неопределенное количество лиц	-

Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет (направляет):

1.В случае обращения с ходатайством об отнесении земель или земельного участка в составе таких земель к определенной категории:

- ходатайство об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель по форме согласно приложению 3 к административному регламенту;

- документ, удостоверяющий права на землю и выданный физическому или юридическому лицу до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

---

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя).

Расчеты информационных издержек представлены в таблице 1.

Таблица 1

Название требования	Подготовка и направление ходатайства об отнесении земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель и документа, удостоверяющий права на землю и выданный физическому или юридическому лицу до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (если право на земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости)
Тип требования	Предоставление информации
Раздел требования	информационное
Информационный элемент 1	<p><b>Название:</b> ходатайство</p> <p><b>Тип элемента:</b> другое(документы, которые заявитель готовит самостоятельно для представления в органы власти)</p> <p><b>Масштаб:</b> число субъектов, подающих ходатайство-1,00 ед.</p> <p><b>Частота:</b> 1 ед. в год (принято условно)</p> <p><b>Действия:</b> написание и представление любого документа низкого уровня сложности (более 5 стр.печатного текста)-1 чел/час</p> <p>Подача документа(пакета документов) -1 чел./часа<sup>1</sup></p> <p><b>Список приобретений:</b> нет</p> <p><b>Среднемесячная заработная плата:</b> 66406,94 руб.<sup>2</sup></p> <p><b>Средняя стоимость часа работы:</b> 395,28 руб.<sup>3</sup></p>
Стоимость информационного элемента 1	395,28 руб.

<sup>1</sup> Данные трудозатраты оценены один раз для предоставления пакета документов

<sup>2</sup> Здесь и далее используются расчетные данные Уполномоченного органа на основе данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области за январь-ноябрь 2024 года(экспресс-информация от 14.02.2025 № 0201-07003;среднемесячная заработная плата одного работника организаций по муниципальному образованию) и установленных по общему правилу действующим законодательством отчислений во внебюджетные фонды (30,2%); ((51003,80руб.\*30,2%)+51003.80руб.)=66406,94 руб.

<sup>3</sup> Для расчета учтено количество рабочих часов в среднем в месяц-168 рабочих часов.

Информационный элемент 2	<p><b>Название:</b> документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя).</p> <p><b>Тип элемента:</b> другое (документы, которые заявитель готовит самостоятельно для представления).</p> <p><b>Масштаб:</b> число субъектов, подающих ходатайство-1,00 ед.</p> <p><b>Частота:</b> 1 ед. в год (принято условно)</p> <p><b>Действия:</b> написание документа низкого уровня сложности (более 5 стр.печатного текста)-0,5 чел/час<sup>1</sup></p> <p><b>Список приобретений:</b> нет</p> <p><b>Среднемесячная заработная плата:</b> 66406,94 руб.<sup>2</sup></p> <p><b>Средняя стоимость часа работы:</b> 395,28 руб.<sup>3</sup></p>
Стоимость информационного элемента 2	197,64 руб.
Общая стоимость требования	592,92 руб.

2. В случае обращения с ходатайством о переводе земель из одной категории в другую / о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую:

-ходатайство о переводе земель из одной категории в другую / о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую по форме согласно приложению 4 к административному регламенту.

- согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя).

Расчеты информационных издержек представлены в таблице 2.

Таблица 2

Название требования	Подготовка и направление ходатайства о переводе земель из одной категории в другую / о переводе земельных участков из состава земель одной категории в другую
Тип требования	Предоставление информации
Раздел требования	информационное
Информационный элемент 1	<p><b>Название:</b> ходатайство</p> <p><b>Тип элемента:</b> другое(документы, которые заявитель готовит самостоятельно для представления в органы власти)</p>

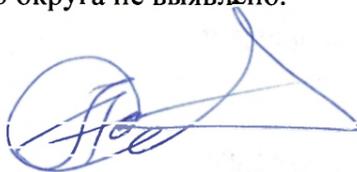
	<p><b>Масштаб:</b> число субъектов, подающих ходатайство-1,00 ед.  <b>Частота:</b> 1 ед. в год (принято условно)  <b>Действия:</b> написание и представление любого документа низкого уровня сложности (более 5 стр.печатного текста)-1 чел/час<sup>1</sup>          Подача документа(пакета документов) -1 чел./часа<sup>1</sup>  <b>Список приобретений:</b> нет  <b>Среднемесячная заработная плата:</b> 66406,94 руб.<sup>2</sup>  <b>Средняя стоимость часа работы:</b> 395,28 руб.<sup>3</sup></p>
<b>Стоимость информационного элемента 1</b>	<b>395,28 руб.</b>
Информационный элемент 2	<p><b>Название:</b> согласие правообладателя земельного участка на перевод земельного участка из состава земель одной категории в другую, за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка;  <b>Тип элемента:</b> другое (документы, которые заявитель готовит самостоятельно для представления).  <b>Масштаб:</b> число субъектов, подающих ходатайство-1,00 ед.  <b>Частота:</b> 1 ед. в год (принято условно)  <b>Действия:</b> написание документа низкого уровня сложности (более 5 стр.печатного текста)-0,5 чел/час<sup>1</sup>  <b>Список приобретений:</b> нет  <b>Среднемесячная заработная плата:</b> 66406,94 руб.<sup>2</sup>  <b>Средняя стоимость часа работы:</b> 197,64 руб.<sup>3</sup></p>
<b>Стоимость информационного элемента 2</b>	<b>197,64 руб.</b>
<b>Стоимость информационного элемента 3</b>	<p><b>Название:</b> документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя заявителя).  <b>Тип элемента:</b> другое (документы, которые заявитель готовит самостоятельно для представления).  <b>Масштаб:</b> число субъектов, подающих ходатайство-1,00 ед.  <b>Частота:</b> 1 ед. в год (принято условно)  <b>Действия:</b> написание документа низкого уровня сложности (более 5 стр.печатного текста)-1 чел/час<sup>1</sup>  <b>Список приобретений:</b> нет</p>

	Среднемесячная заработная плата: 66406,94 руб. <sup>2</sup> Средняя стоимость часа работы: 395,28 руб. <sup>3</sup>
Стоимость информационного элемента 3	395,28 руб.
Общая стоимость требования	988,20 руб.

Установленные требования к представлению и оформлению документов являются с точки зрения нормативного регулирования обоснованными.

По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта администрации округа сделаны следующие выводы: положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Усть-Кубинского муниципального округа не выявлено.

Первый заместитель  
главы округа



А.О. Семичев

Консультант отдела экономики,  
отраслевого развития и контроля  
администрации округа



И.А. Курочкина

13.03.2025