****

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУБИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Устье

от 08.12.2021 № 1042

Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Усть-Кубинского муниципального района на 2021-2027 годы»

На основании ст. 43 Устава района администрация района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления Усть-Кубинского муниципального района на 2021-2027 годы».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель администрации района А.О. Семичев

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации района от 08.12.2021 № 1042

Муниципальная программа

«Совершенствование системы муниципального управления Усть-Кубинского муниципального района на 2021-2027 годы»

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления Усть-Кубинского муниципального района»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Усть-Кубинского муниципального района; Финансовое управление администрации района;  Управление имущественных отношений администрации района |
| Соисполнители муниципальной программы | АУ Усть-Кубинского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; МУ «Центр материально-технического обеспечения учреждений района»;  МКУ «Централизованная бухгалтерия». |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышение качества муниципального управления. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления района.  2. Повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами.  3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Усть-Кубинского муниципального района.  4. Реализация общесистемных мер по повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг.  5 . Обеспечение исполнения функций и полномочий органов администрации района, совершенствование деятельности муниципальных учреждений. |
| Целевые показатели эффективности реализации муниципальной программы | 1. Уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации района и ее органов (не ниже 45 %).  2. Исполнение показателей бюджета района по налоговым и неналоговым доходам в размере 100 %, с ростом к уровню предыдущего финансового года не ниже уровня инфляции текущего финансового года.  3. Исполнение показателей бюджета района на текущий финансовый год по расходам в размере 100 % к утвержденным показателям.  4. Уровень муниципального долга не выше установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации (%).  5. Количество проведенных мероприятий внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств, в соответствие с утверждаемым Планом (ед.).  6. Удельный вес земельных участков охваченных комплексными кадастровыми работами (100%).  7. Доля многодетных семей, обратившихся за получением единовременной денежной выплатой и получивших ее взамен земельного участка (100%).  8. Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг не более 15 минут.  9. Доля жителей района, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг – не менее 75 %.  10. Отсутствие ДТП при осуществлении транспортного обслуживания органов местного самоуправления района муниципальным учреждением «Центр материально-технического обеспечения учреждений района» (ед.).  11. Обеспечение выполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказанных (выполненных) работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления (%).  12. Отсутствие нарушения сроков предоставления форм бюджетной, налоговой и статистической отчетности по всем обслуживаемым муниципальным учреждениям (ед.).  13. Отсутствие ошибок в представленной в финансовый орган администрации района бюджетной отчетности (ед.).  14. Отсутствие грубых нарушений бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного учета (ед.). |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2021 - 2027 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Объем финансового обеспечения муниципальной программы составляет 319485,2 тыс. рублей,  в том числе по годам реализации в:  2021 году – 19753,9 тыс. рублей.  2022 году – 97370,7 тыс. рублей,  2023 году – 99375,9 тыс. рублей,  2024 году – 102984,7 тыс. рублей,  2025 году – 0,0 тыс. рублей,  2026 году – 0,0 тыс. рублей,  2027 году – 0,0 тыс. рублей,  из них:  а) за счет средств федерального бюджета – 18,9 тыс. рублей, в том числе по годам реализации в:  2021 году – 0,0 тыс. рублей.  2022 году – 15,4 тыс. рублей,  2023 году – 1,8 тыс. рублей,  2024 году – 1,7 тыс. рублей,  2025 году – 0,0 тыс. рублей,  2026 году – 0,0 тыс. рублей,  2027 году – 0,0 тыс. рублей,  б) за счет средств областного бюджета - 23681,7 тыс. рублей, в том числе по годам реализации в:  2021 году – 2910,6 тыс. рублей.  2022 году – 6884,6 тыс. рублей,  2023 году – 6930,2 тыс. рублей,  2024 году – 6956,3 тыс. рублей,  2025 году – 0,0 тыс. рублей,  2026 году – 0,0 тыс. рублей,  2027 году – 0,0 тыс. рублей,  в) за счет средств районного бюджета 295784,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации в:  2021 году – 16843,3 тыс. рублей;  2022 году – 90470,7 тыс. рублей;  2023 году – 92443,9 тыс. рублей;  2024 году – 96026,7 тыс. рублей;  2025 году – 0,0 тыс. рублей,  2026 году – 0,0 тыс. рублей,  2027 году – 0,0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | за период с 2021 по 2027 годы планируется достижение следующих результатов:  1) Уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации района и ее органов к 2027 году составит не менее 45 %;  2) Увеличение поступлений в бюджет района от налоговых и неналоговых доходов с ростом к уровню предыдущего финансового года не ниже уровня инфляции текущего финансового года;  3) Исполнение бюджета по расходам в размере 100 % к утвержденным показателям текущего финансового года;  4) Установление уровня муниципального долга в текущем финансовом году не выше пределов установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (не более 5%);  5) 100 % выполнение мероприятий внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств, в соответствие с утверждаемым Планом (ед.);  6) 100% охват земельных участков, подлежащих комплексным кадастровым работам;  7) Доля многодетных семей, обратившихся за получением единовременной денежной выплаты и получивших ее, взамен земельного участка, к 2027 году составит 100%;  8) Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг – 15 минут;  9) Доля жителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг – не менее 75 %;  10) Отсутствие ДТП при осуществлении транспортного обслуживания органов местного самоуправления района муниципальным учреждением «Центр материально-технического обеспечения учреждений района»;  11) Уровень выполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказанных (выполненных) работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления не ниже 99 %;  12) Отсутствие нарушения сроков предоставления форм бюджетной, налоговой и статистической отчетности по всем обслуживаемым муниципальным учреждениям;  13) Отсутствие ошибок в представленной в финансовый орган администрации района бюджетной отчетности;  14) Отсутствие грубых нарушений бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного учета. |

**I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

1.1. Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано [Конституцией](garantf1://8803610.2002/) Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития Усть-Кубинского муниципального района диктует необходимость перехода местного самоуправления на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию. Это обуславливает необходимость повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества муниципального управления.

Оценка населением деятельности органов местного самоуправления складывается из многих факторов: качества оказываемых муниципальных и государственных услуг, оперативности должностных лиц при рассмотрении обращений граждан, степени открытости власти.

На официальном сайте администрации Усть-Кубинского муниципального района <http://www.kubena35.ru> создана страница с размещением ежедневной информации о деятельности Главы района. Администрацией района регулярно обновляется информация в социальных сетях, публикуется в районной газете «Северная новь», что говорит об открытости деятельности Главы района и всех органов местного самоуправления района. Общественность имеет возможность прокомментировать любую информацию (новость), либо задать вопрос Главе района. Глава района регулярно проводит встречи с населением, которые освещаются на официальном сайте администрации Усть-Кубинского муниципального района и в районной газете «Северная новь». Вопросы жителей района фиксируются, анализируются, принимаются меры и на их основании соответствующие службы готовят аргументированные ответы. Для встреч с населением Глава района осуществляет выезды в сельские поселения района. Ежегодно органы местного самоуправления района принимают участие в Общероссийском дне приема граждан. График приёма граждан Главой района, руководителем администрации и заместителями руководителя администрации района размещен на стенде первого этажа администрации района и на сайте администрации района. За 2020 год в администрацию района поступило 1736 обращений граждан. Наибольшее количество обращений поступило по отраслям «Экономика», «Жилищно-коммунальная сфера», «Социальная сфера».

Публичные слушания – это одна из форм общения с населением. Жители района принимают активное участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления ведется работа по оказанию муниципальных услуг в электронном виде, но большинство жителей района направляют в органы власти документы в бумажном виде. Население района активно пользуется системой межведомственного электронного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг. С каждым годом растет число посетителей многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг. Самыми востребованными услугами являются услуги Росреестра и Кадастра, услуги МВД (выдача гражданам паспортов).

В Усть-Кубинском муниципальном районе создан и работает Общественный совет, который обеспечивает взаимодействие населения района с органами местного самоуправления, общественными объединениями. Активно работает Совет ветеранов, районная организация инвалидов, женсовет, Молодежный парламент района. В состав Усть–Кубинской районной некоммерческой организации «Всероссийское общество инвалидов» входит 10 первичных организаций, которые находятся во всех сельских поселениях района, численность членов организации составляет 240 человек. Члены организации постоянно взаимодействуют с органами представительной и исполнительной власти, решают вопросы социального обслуживания, по обеспечению доступной среды к объектам инфраструктуры. В районе создана и действует районная трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Ежеквартально проводятся заседания комиссии, на которой работодатели, члены профсоюзов и специалисты администрации района решают вопросы социально-трудовой и финансово-экономических отраслей.

Показатель удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления подтверждает, что работа органов власти открыта, доступна и ведется в правильном направлении.

В целях внедрения инновационных технологий администрирования, повышающих объективность и способствующих прозрачности нормотворческих и управленческих процессов:

* обеспечена бесперебойная работа официального сайта района, на котором организована работа онлайн приемной, размещена информация о графике приема граждан должностными лицами администрации района;
* все принимаемые нормативные правовые акты, направленные на устранение условий, способствующих совершению коррупционных проявлений, в установленном порядке публикуются в газете «Северная новь» и размещаются на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
* разработаны, утверждены и опубликованы административные регламенты предоставления муниципальных услуг;
* создано и функционирует АУ Усть-Кубинского района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях устранения административных барьеров, развития системы электронного взаимодействия между населением, организациями, органами местного самоуправления Усть-Кубинского муниципального района, в котором услуги оказываются по принципу «одного окна», в том числе соблюдение фирменного стиля «Мои документы», стандарта обслуживания заявителей.

Решение проблемы повышения качества и доступности муниципальных услуг, исполнения муниципальных функций является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления как в Российской Федерации в целом, так и в Усть-Кубинском муниципальном районе, в частности.

Программа нацелена на обеспечение высокого качества и доступности муниципальных услуг, снижению организационных, временных и финансовых затрат заявителей на преодоление административных барьеров, увеличение количества услуг, предоставляемых населению в электронном виде, создание системы контроля качества предоставления муниципальных услуг.

1.2. Эффективное управление муниципальным имуществом и муниципальными финансами является важным условием для устойчивого экономического роста, модернизации экономики и социальной сферы Усть-Кубинского муниципального района.

В условиях низких темпов роста доходной базы в связи ухудшением финансового состояния организаций на фоне развития кризисных процессов в экономике, в сфере управления муниципальными финансами остается ряд проблем, требующих решения:

1) изменения, происходящие в период кризиса, оказывают отрицательное влияние на доходы районного бюджета на протяжении длительного периода;

2) бюджетный дефицит перестал играть балансирующую роль;

3) абсолютное сокращение расходов ведет к ухудшению их структуры, что без оптимизационных мероприятий отрицательно влияет на качество оказываемых услуг и развитие бюджетной сферы;

4) район испытывает дефицит средств на исполнение Указов Президента Российской Федерации, что негативно сказывается на темпах социально-экономического развития;

5) не в полном объеме созданы условия для мотивации органов местного самоуправления и подведомственных учреждений к повышению эффективности бюджетных расходов;

6) неравномерность экономического развития на территории района приводит к глубокой дотационности большинства поселений и не стимулирует к их собственному развитию.

В этих условиях дальнейшее выстраивание бюджетной политики должно быть подчинено главной цели: обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы.

Стратегия социально-экономического развития района на период до 2030 года определяет, что бюджетная политика должна быть направлена на обеспечение устойчивости, рост сбалансированности бюджетной системы и возможность гибко реагировать на циклические колебания рынков.

Стратегия не может быть реализована без принятия следующих мер по совершенствованию бюджетного процесса:

формирования долгосрочной и среднесрочной финансовой политики в области укрепления доходной базы бюджета;

повышения эффективности расходования бюджетных средств;

сокращения доли не программной части бюджета, развитие программно-целевого финансирования;

повышения эффективности реализуемых муниципальных программ района.

1.3.Организация, выполнения кадастровых работ, в том числе комплексных в отношении земельных участков Усть-Кубинского муниципального района.

Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества.

Для осуществления регистрации права муниципальной собственности

Усть-Кубинского муниципального района на земельные участки следует провести кадастровые работы в отношении земельных участков под объектами, находящимися в муниципальной собственности.

С 2019 года на территории Усть-Кубинского муниципального района проводятся комплексные кадастровые работы, которые выполняются одновременно в отношении всех расположенных на территории одного кадастрового квартала или территориях, нескольких смежных кадастровых кварталов:

- земельных участков, сведения Единого государственного реестра недвижимости о которых не соответствуют установленным на основании Федерального закона от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" требованиям к описанию местоположения границ земельных участков;

- земельных участков, образование которых предусмотрено проектами планировки и межевания территории;

- зданий, сооружений (за исключением линейных объектов), а также объектов незавершенного строительства, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

С 1 января 2019 года в Вологодской области многодетным семьям, стоящим в очереди на получение участка под индивидуальное жилищное строительство, предлагается денежная выплата взамен предоставления земельного участка. Соответствующее решение было принято на 27-ой сессии Законодательного Собрания Вологодской области. Размер компенсации определен законом Вологодской области от 8 апреля 2015 года № 3627-03 «О бесплатном предоставлении в собственность отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Вологодской области» с учетом средней кадастровой стоимости одного квадратного метра земли в размере 223400 рублей. Общая очередь Усть-Кубинского муниципального района на предоставление земельных участков многодетным семьям по состоянию на 01 ноября 2021 года составляет 41 человек, в том числе под индивидуальное жилищное строительство - 4 человека, ЛПХ – 30 человек, садоводчество - 7 человек.

В 2022 году планируется осуществить 4 единовременные денежные выплаты. Граждане, получившие выплату, исключаются из реестра граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков на территории Вологодской области.

В соответствии с законом Вологодской области от 10 декабря 2018 года № 4463-03 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по предоставлению единовременной денежной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей», согласно «Методике расчета годового объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам для осуществления полномочий по предоставлению единовременной выплаты взамен предоставления земельного участка гражданам, имеющим трех и более детей», 1.5% от суммы субвенции направляется на администрирование полномочий, в том числе на:

- расходы на аппаратно-программные средства, компьютеры;

- расходы на использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», услуги по контент-фильтрации;

- расходы по оплате услуг связи, в том числе использования телефонных каналов связи, услуг почтовой связи;

- расходы на приобретение печатной, канцелярской и иной продукции;

- расходы на приобретение мебели.

1.4. Эффективное функционирование учреждений района невозможно без надежной материально-технической базы. Обследование помещений показало необходимость дополнительного финансирования с целью проведения ремонтных работ, повышения технической оснащенности, приобретения современного оборудования, обновления мебели, а также обеспечение безаварийной работы транспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, обеспечение производственной санитарии в зданиях и помещениях, используемых органами местного самоуправления района.

Организация содержания и эксплуатации объектами недвижимого имущества и транспортных средств, используемых для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, осуществляется МУ «Центр материально-технического обеспечения учреждений района».

Деятельность данного учреждения направлена на повышение эффективности хозяйственного содержания и использования имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления и учреждений Усть-Кубинского муниципального района.

1.5. Ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового учета и составление отчетности, хранение документов бюджетного и бухгалтерского учета муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений на основании заключенных договоров (соглашений) по ведению бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующего законодательства осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Усть-Кубинского района».

В рамках исполнения программы планируется обеспечить выполнение такого показателя, как отсутствие административных штрафов на руководителей обслуживаемых учреждений, за несвоевременное и (или) недостоверное составление и предоставление бюджетной, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Вышеперечисленные проблемы по всем направлениям муниципальной программы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

Использование программно-целевого метода позволит мобилизовать ресурсные возможности на приоритетных направлениях комплексного решения поставленных задач.

**II. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки реализации муниципальной программы**

2.1. Приоритетные направления государственной политики в сфере реализации муниципальной программы определены:

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

-Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Государственной программой Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 320;

- Основными направлениями бюджетной и налоговой политики, разрабатываемыми в составе материалов к проектам федеральных законов о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

- Основными направлениями государственной долговой политики Российской Федерации;

- Государственной программой Вологодской области, утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 20 мая 2019 г. № 469 «Об утверждении государственной программы Вологодской области «Управление региональными финансами Вологодской области на 2021-2025 годы»;

- Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 683;

- Стратегией социально-экономического развития Усть-Кубинского муниципального района на период до 2030 года, утвержденной решением Представительного Собрания района от 18 декабря 2018 года № 77;

- Законом Вологодской области от 9 октября 2007 года № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области»;

- Законом Вологодской области от 9 июля 2009 № 2054-ОЗ «О противодействии коррупции в Вологодской области».

2.2. В соответствии с указанными, нормативно-правовыми актами

основными целями в сфере муниципального управления на современном этапе являются:

- удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления (администрации) муниципального района;

- обеспечение исполнения функций и полномочий органов местного самоуправления;

- совершенствование учета деятельности муниципальных, бюджетных, автономных и казенных учреждений;

- управление муниципальной собственностью и финансовыми средствами района;

- повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг;

- увеличение доли граждан, имеющих доступ к получению муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

- увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

- повышение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления, обеспечение доступа в сети Интернет к открытым данным, содержащимся в информационных системах органов местного самоуправления.

2.3. Основными направлениями деятельности администрации района в настоящее время являются:

1) в области совершенствования предоставления муниципальных услуг:

- регламентация процесса предоставления муниципальных услуг;

- регламентация функций, исполняемых органами местного самоуправления района;

- внедрение технологий предоставления муниципальных услуг с использованием межведомственного информационного взаимодействия и оказания муниципальных услуг в электронном виде;

- проведение мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг;

- организация предоставления муниципальных услуг на базе многофункционального центра;

2) в сфере имущественно - бюджетных отношений:

- эффективное использование муниципального имущества;

- формирование долгосрочной и среднесрочной финансовой политики в области укрепления доходной базы бюджета;

- повышение эффективности расходования бюджетных средств;

- сокращение доли непрограммной части бюджета, развитие программно-целевого финансирования;

- повышение эффективности реализуемых муниципальных программ района;

централизация бюджетного и бухгалтерского учета.

2.4. Конечной целью муниципальной программы является эффективное функционирование системы муниципального управления в районе.

Для достижения цели Программы необходимо решить следующие задачи:

- создание эффективного механизма взаимодействия органов местного самоуправления и граждан района;

- повышение эффективности деятельности муниципальных должностных лиц района и муниципальных служащих района;

- повышение качества и доступности муниципальных услуг на территории района, снижение административных барьеров;

- повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальным имуществом и муниципальными финансами;

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

- обеспечение исполнения функций и полномочий органов администрации, совершенствование учета деятельности муниципальных учреждений.

2.5. Достижение целей и решение задач муниципальной программы осуществляется путем выполнения мероприятий, скоординированных по срокам, ресурсам и результатам.

Муниципальную программу планируется реализовать в 2021-2027 годах.

**3. Целевые показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы, прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы**

3.1. Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

Результатом реализации муниципальной программы должно стать обеспечение эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышение качества муниципального управления.

3.2. Ожидаемые конечные результаты муниципальной программы:

- уровень удовлетворенности населения деятельностью администрации района и ее органов к 2027 году составит не менее 45 %;

- увеличение поступлений в бюджет района от налоговых и неналоговых доходов с ростом к уровню предыдущего финансового года не ниже уровня инфляции текущего финансового года;

- исполнение бюджета по расходам в размере 100 % к утвержденным показателям текущего финансового года;

- установление уровня муниципального долга в текущем финансовом году не выше пределов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации (не более 5%);

- 100 % выполнение мероприятий внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств, в соответствие с утверждаемым Планом (ед.);

- 100 % охват земельных участков, подлежащих проведению комплексным кадастровым работам ежегодно;

- увеличение доли многодетных семей, обратившихся за получением единовременной денежной выплатой и получивших ее, взамен земельного участка до 100 %;

- среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг – 15 минут;

- доля жителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг – не менее 75 %;

- отсутствие ДТП при осуществлении транспортного обслуживания органов местного самоуправления района муниципальным учреждением «Центр материально-технического обеспечения учреждений района»;

- уровень выполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказанных (выполненных) работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления – не менее 99 %;

- отсутствие нарушения сроков предоставления форм бюджетной, налоговой и статистической отчетности по всем обслуживаемым муниципальным учреждениям;

- отсутствие ошибок в представленной в финансовый орган администрации района бюджетной отчетности;

- отсутствие грубых нарушений бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного учета.

Методика расчета значений целевых индикаторов (показателей) муниципальной программы приведена в приложении 2 к муниципальной программе.

**4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы, обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

4.1. Общий объем финансовых ресурсов на 2021-2027 годы составляет 319485,2 тыс. рублей в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 18,9 тыс. рублей;

за счет средств областного бюджета – 23681,7 тыс. рублей;

за счет средств бюджета района – 295784,6 тыс. рублей.

4.2. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы приведено в приложении 3 к муниципальной программе.

Объемы ассигнований из бюджета района подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей доходной базы бюджета района.

4.3. Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется исполнителями и соисполнителями муниципальной программы в соответствии с действующим законодательством.

Распределение бюджетных ассигнований по мероприятиям настоящей программы в целом соответствует сложившимся объемам районных обязательств по соответствующим направлениям расходования средств.

Расходы органов местного самоуправления могут быть определены исходя из уровня софинансирования за счет средств областного бюджета, расходного обязательства муниципального района.

4.4. Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного и районного бюджетов на реализацию целей программы приведена в приложении 4 к муниципальной программе.

**5. Механизм реализации муниципальной программы и прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы**

5.1. Механизм реализации муниципальной программы включает:

разработку и принятие нормативных правовых актов района, необходимых для ее выполнения;

ежегодное уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и плановый период с уточнением затрат по программным мероприятиям в соответствии с мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы, а также связанные с изменениями внешней среды, с учетом результатов, проводимых в городском округе социологических исследований;

информирование общественности о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий.

5.2. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации муниципальной программы в нее могут быть внесены изменения.

5.3. Исполнитель муниципальной программы осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программой, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение ее отдельных задач.

5.4. Механизм взаимодействия с соисполнителями муниципальной программы осуществляется путем предоставления ими в адрес исполнителя (координатора) предложений по реализации муниципальной программы, включая ее корректировку, а также отчетов об исполнении основных мероприятий муниципальной программы.

5.5. Соисполнители программы несут самостоятельную ответственность за нарушение соглашений, договоров, протоколов намерений и иных документов согласно установленным полномочиям, а также несут самостоятельную ответственность за достоверность предоставляемых отчетов, за достижение показателей, характеризующих степень достижения целей муниципальной программы.

5.6. На достижение цели и задач муниципальной программы могут оказать влияние следующие риски: финансовые, макроэкономические, правовые, управленческие (Приложение 5).

Приложение 1

Целевые показатели муниципальной программы

| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Наименование индикатора (показателя) | Ед. измерения | Значения показателя по годам | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Задача 1:  Исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления. | Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов администрации района | % | 38 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 |
| 2 | Задача 2:  Повышение эффективности бюджетных расходов и качества управления муниципальными финансами | Исполнение показателей бюджета района по налоговым и неналоговым доходам | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | Исполнение показателей бюджета района по расходной части | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Уровень муниципального долга района к общему  годовому объему доходов районного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений, % | % | Не более  5 | Не более  5 | Не более  5 | Не более  5 | Не более  5 | Не более  5 | Не более  5 |
| 5 |  | Количество проведенных мероприятий внутреннего финансового контроля за использованием бюджетных средств | Ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| 6 | Задача 3:  Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Усть-Кубинского муниципального района | Удельный вес земельных участков, охваченных комплексными кадастровыми работами | % | 87 | 90 | 93 | 95 | 97 | 99 | 100 |
| 7 | Доля многодетных семей, обратившихся за получением единовременной денежной выплатой и получивших ее, взамен земельного участка | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Задача 4:  Реализация общесистемных мер по повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных (муниципальных) услуг | Мин | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 9 | Доля жителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг | % | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 74 | 75 |
| 10 | Задача 5:  Обеспечение исполнения функций и полномочий органов администрации, совершенствование учета деятельности муниципальных учреждений | Отсутствие ДТП при осуществлении транспортного обслуживания органов местного самоуправления района муниципальным учреждением «Центр материально-технического обеспечения учреждений района» | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Уровень выполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказанных (выполненных) работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления | % | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 | 99 |
| 12 | Отсутствие нарушения сроков предоставления форм бюджетной, налоговой и статистической отчетности по всем обслуживаемым муниципальным учреждениям | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Отсутствие ошибок в представленной в финансовый орган администрации района бюджетной отчетности | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Отсутствие грубых нарушений бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного учета | Ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Приложение 2

**Методика расчета значений индикаторов (показателей) программы.**

1. Уровень удовлетворенности населения деятельностью органов администрации района находится в %, как отношение числа опрошенных граждан, удовлетворенных деятельностью органов местного самоуправления (муниципального района), к общему числу опрошенных граждан, по формуле:

Уд.нас. =, где:

*Чис.уд.опрош. гражд. –* Общее число опрошенных граждан, удовлетворенных деятельностью органов местного самоуправления (муниципального района), чел.;

*Общ.ч. опрош. гражд. -* Общее число опрошенных граждан, чел.

1. Исполнение бюджета района по налоговым и неналоговым доходам рассчитывается в %, как отношение фактического поступления налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет, не ниже запланированных объемов, по формуле:

ИДо*i*= ФДо*i*/ПДо*i*\*100% , где

ФДо*i -*фактическое поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет района за отчетный год;

ПДо*i -* плановый объемпоступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет района, утвержденный решением о бюджете.

1. Исполнение бюджета района по расходной части рассчитывается в %, по формуле:

С = (А – В) / (D - Е)\*100%, где:

А – общий объем расходов бюджета района, фактически сложившийся за отчетный период;

В – объем расходов бюджета района, осуществляемых за счет средств федерального и областного бюджета, фактически сложившийся в отчетном периоде;

D – общий объем расходов бюджета района за отчетный период в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств;

Е – объем расходов бюджета района, осуществляемых за счет средств федерального и областного бюджета в отчетном периоде в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

1. Уровень муниципального долга определяется в %, как отношение муниципального долга района к общему годовому объему доходов бюджета района, без учета объема безвозмездных поступлений, по формуле:

О= ГД/УОД-П\*100%, где:

ГД - общий объем муниципального долга района по состоянию на 1 января текущего финансового года

УОД – общий объем доходов бюджета района за отчетный финансовый год

П – объем безвозмездных поступлений за отчетный финансовый год.

1. Количество мероприятий по проведению внутреннего финансового контроля, за использованием бюджетных средств определяется в единицах, как количество фактически проведенных мероприятий к установленному Плану проверок на текущий год.
2. Удельный вес мероприятий по выполнению кадастровых работ определяется в %, как отношение фактически произведенных мероприятий по выполнению кадастровых работ к плановым значениям в отчетном году, по формуле:

Куд.=Кф./Кп.\*100 %, где

Кф. - фактически произведенные мероприятия по выполнению кадастровых работ в отчетном году;

Кп. – плановые значения мероприятий по выполнению кадастровых работ в отчетном году.

1. Доля семей, имеющих трех и более детей, которым предоставлена единовременная денежная выплата взамен земельного участка, определяется в %, как отношение предоставленных сертификатов в отчетном году к общему количеству граждан, обратившихся за получением единовременной денежной выплаты, по формуле:

Дв=Дф./До\*100 %, где:

Дф – количество выданных сертификатов в отчетном году;

До. – количество обратившихся граждан за получением единовременной денежной выплаты в отчетном году.

1. Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в МФЦ для получения государственных муниципальных) услуг, мин :

Учитываются данные, получаемые из автоматизированной информационной системы поддержки деятельности МФЦ (абзац «п» пункта 21 Постановления Правительства Российской Федерации

№ 1376).

1. Доля жителей, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, %, рассчитывается по формуле:

ДГ = (НМФЦ / НОБЩ) x 100%, где:

НМФЦ - численность жителей муниципального района, в котором создана возможность получения услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе МФЦ;

НОБЩ - общая численность жителей муниципального района.

1. Отсутствие ДТП при осуществлении транспортного обслуживания органов местного самоуправления района муниципальным учреждением «Центр материально-технического обеспечения учреждений района», ед.:

Учитывается количество аварийных ситуаций за год, совершенных на автотранспорте муниципального учреждения «Центр материально-технического обеспечения учреждений района».

1. Уровень выполнения показателей муниципального задания, характеризующих объем оказанных (выполненных) работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления, %, рассчитывается по формуле:

ВП=Пф/Пу\*100%, где:

Пф – фактический объем выполненных работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления;

Пу – утвержденный объем выполненных работ по содержанию и использованию имущественного комплекса, предназначенного для функционирования органов местного самоуправления.

1. Отсутствие нарушения сроков предоставления форм бюджетной налоговой и статистической отчетности по всем обслуживаемым учреждениям, ед:

Учитывается количество нарушений за отчетный период, выявленных контролирующими органами.

1. Отсутствие ошибок в представленной в финансовый орган администрации района бюджетной отчетности, ед.:

Учитывается количество ошибок за отчетный период, выявленных при проверке бюджетной отчетности.

1. Отсутствие грубых нарушений бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного учета, ед.:

Учитывается количество нарушений за отчетный период, выявленных при осуществлении бюджетного учета

Приложение 3

Распределение финансовых ресурсов муниципальной программы

| Исполнитель/соисполнитель (ГРБС) | Основные мероприятия муниципальной программы | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| всего | в том числе | | | | | | |
| 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Администрация района/402 | Обеспечение деятельности администрации района | Всего: | 74011,1 | 0,0 | 23794,5 | 24439,0 | 25777,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет | 18,9 | 0,0 | 15,4 | 1,8 | 1,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 14971,5 | 0,0 | 4990,5 | 4990,5 | 4990,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 59020,7 | 0,0 | 18788,6 | 19446,7 | 20785,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Прочие расходы (уставный капитал, резервный фонд) | Всего: | 17764,4 | 10264,4 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 17764,4 | 10264,4 | 2500,0 | 2500,0 | 2500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по администрации района: | | | 91775,5 | 10264,4 | 26294,5 | 26939,0 | 28277,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Представительное Собрание района/559 | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | Всего: | 12518,5 | 82,4 | 3941,9 | 4247,1 | 4247,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 12518,5 | 82,4 | 3941,9 | 4247,1 | 4247,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по Представительному Собранию района: | | | 12518,5 | 82,4 | 3941,9 | 4247,1 | 4247,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое управление администрации района/440 | Обеспечение деятельности финансового управления администрации района | Всего: | 20768,7 | 0,0 | 6807,9 | 6801,3 | 7159,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 20768,7 | 0,0 | 6807,9 | 6801,3 | 7159,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление иных межбюджетных трансфертов | Всего: | 46952,9 | 0,0 | 15738,0 | 15654,0 | 15560,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 46952,9 | 0,0 | 15738,0 | 15654,0 | 15560,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение деятельности МКУ «ЦБ» | Всего: | 45048,1 | 0,00 | 14976,1 | 14939,9 | 15132,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 45048,1 | 0,00 | 14976,1 | 14939,9 | 15132,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки | Всего: | 9549,8 | 0,00 | 3116,6 | 3216,6 | 3216,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 9549,8 | 0,00 | 3116,6 | 3216,6 | 3216,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по финансовому управлению администрации района: | | | 122319,5 | 0,00 | 40638,6 | 40611,8 | 41069,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Управление имущественных отношений администрации района/400 | Обеспечение деятельности управления имущественных отношений администрации района | Всего: | 9191,4 | 0,0 | 2979,4 | 2962,0 | 3250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 9191,4 | 0,0 | 2979,4 | 2962,0 | 3250,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление единовременной денежной выплаты взамен земельного участка | Всего: | 2010,6 | 2010,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 2010,6 | 2010,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проведение комплексных кадастровых работ | Всего: | 1611,6 | 1000,00 | 161,8 | 211,8 | 238,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 1412,4 | 900,00 | 131,7 | 177,3 | 203,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 199,5 | 100,00 | 30,2 | 34,5 | 34,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания: | Всего: | 73161,6 | 0,0 | 22854,5 | 24404,2 | 25902,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| АУ МФЦ | областной бюджет | 5287,2 | 0,0 | 1762,4 | 1762,4 | 1762,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 30510,9 | 0,0 | 9111,0 | 10136,7 | 11263,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МУ МТО | бюджет района | 37363,5 | 0,0 | 11981,1 | 12505,1 | 12877,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Предоставление субсидий на иные цели: | Всего: | 6896,5 | 6396,5 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| АУ МФЦ | областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| бюджет района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МУ МТО | бюджет района | 6896,5 | 6396,5 | 500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по управлению имущественных отношений администрации района: | | | 92871,7 | 9407,1 | 26495,7 | 27578 | 29390,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого по муниципальной программе: | | | 319485,2 | 19753,9 | 97370,7 | 99375,9 | 102984,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение 4

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального областного и районного бюджетов

на реализацию целей программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | | | | Итого |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Всего | 19753,9 | 97370,7 | 99375,9 | 102984,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 319485,2 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 15,4 | 1,8 | 1,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 18,9 |
| Областной бюджет | 2910,6 | 6884,6 | 6930,2 | 6956,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 23681,7 |
| Бюджет района | 16843,3 | 90470,7 | 92443,9 | 96026,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 295784,6 |

Приложение 5

Перечень возможных рисков при реализации муниципальной

программы и мер по их преодолению

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Описание риска | Меры по преодолению рисков |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Правовые риски (возможность несоответствия законодательства либо отсутствие законодательного регулирования основных направлений муниципальной программы) | Мониторинг законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, разработка муниципальных правовых актов, в том числе формирование планов мероприятий («дорожных карт») в сфере развития конкуренции, обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности, предоставления государственных и муниципальных услуг и т.п., их методическое, информационное сопровождение. |
| 2 | Финансовые риски - риски, связанные с отсутствием финансирования или финансированием в недостаточном объеме мероприятий муниципальной программы | В целях минимизации финансовых рисков предполагается:  а) определение первоочередных (приоритетных) направлений, увязанных с достижением установленных целевых показателей, и перераспределение ресурсов муниципальной программы в пределах утвержденного (доведенного) объема финансирования по муниципальной программе;  б) привлечение средств региона на реализацию мероприятий муниципальной программы.  в) анализ промежуточных достигнутых результатов реализации мероприятий и корректировка (при необходимости) целевых показателей и содержания мероприятий |
| 3 | Административные риски связаны с неэффективным управлением реализацией муниципальной программы, нарушением планируемых сроков реализации муниципальной программы, невыполнением ее целей и задач, недостижением плановых значений показателей, снижением эффективности использования ресурсов и качества выполнения программных мероприятий муниципальной программы | В целях минимизации (снижения) административных рисков планируется:  а) регулярная публикация отчетов о ходе реализации муниципальной программы;  б) повышение эффективности взаимодействия участников реализации муниципальной программы;  в) создание системы мониторинга реализации муниципальной программы;  г) своевременная корректировка программных мероприятий муниципальной программы;  д) рациональное использование имеющихся материальных и нематериальных ресурсов. |