**Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование пункта** | **Содержание** |
| 1 | Способ проведения отбора | запрос предложений |
| 2 | дата размещения объявления о проведении отбора | 05.06.2025г. |
| 3 | дата начала подачи заявок участниками отбора | 06.06.2025г.9:00 |
| 4 | дата окончания приема заявок участников отбора, | 16.06.2025г. 23:59 |
| 5 | Сроки проведения отбора | Заявки рассматриваются Комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок. |
| 6 | наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты администрации округа | 161140, Вологодская область, Усть-Кубинский район, с.Устье ул.Октябрьская, д.8  эл.почта: 53ust-kubinskij@r19.gov35.ru |
| 7 | результат предоставления субсидии | Количество малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов, обеспеченных мобильной торговлей, согласно маршрутам и графикам, установленными заключенным с получателем субсидии Соглашением. |
| 8 | доменное имя и (или) указатели страницы сайта, на котором обеспечивается проведение отбора; | Портал предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» *https://promote.budget.gov.ru* |
| 9 | требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную правовым актом, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям; | Участник отбора на дату рассмотрения заявки должен соответствовать следующим требованиям:  а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;  в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/document/redirect/2540400/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;  г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;  д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/404991865/0) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";  е) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/473) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;  ж) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Усть-Кубинского муниципального округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных местной администрацией);  з) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).  *В целях подтверждения соответствия заявителя установленным требованиям,* администрации округа запрещено требовать от заявителя представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у администрации округа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию администрации округа по собственной инициативе.  *Подтверждение соответствия требованиям, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления заявителем в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".* |
| 10 | категории (критерии) отбора, которым должны соответствовать участники отбора | а) доставка участником отбора товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты округа, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты, согласно Перечню малонаселенных и (или) труднодоступных населенных пунктов округа, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты согласно приложению 3 к постановлению от 22 мая 2025 года № 837 «Об утверждении порядка предоставления субсидии организациям любых форм собственности и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим мобильную торговлю, на возмещение части затрат на горюче-смазочные материалы, произведенных при доставке и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты Усть-Кубинского муниципального округа» (приложение1 к настоящей информационной карте)  б) доставка и реализация продовольственных товаров в труднодоступные и (или) малонаселенные пункты Усть-Кубинского округа, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты, участником отбора осуществляется с периодичностью не менее одного раза в неделю в течение всего календарного года;  в) соответствие участника отбора требованиям определенным пунктом 9 настоящей информационной карты. |
| 11 | порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок. | Для участия в отборе заявители подают на [*Портале*](https://internet.garant.ru/document/redirect/20337777/10370) по адресу: *https://promote.budget.gov.ru:*  заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса и представляют следующие электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):  а) анкета заявителя по форме, согласно приложению 2 к настоящей Информационной карте;  б)документ, подтверждающий полномочия представителя организации или ИП (в случае представления документов представителем участника отбора);  в) согласие заявителя на осуществление администрацией округа и органами муниципального финансового контроля проверок по соблюдению целей, условий и порядка предоставления субсидий по форме согласно [приложению 3](#sub_1001) к настоящей информационной карте;  г) справку в свободной форме, подтверждающую отсутствие у заявителя на первое число месяца подачи заявления просроченной задолженности по возврату в бюджет округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Усть- Кубинского муниципального округа;  д) перечень маршрутов движения и графики доставки и реализации продовольственных товаров в малонаселенные и (или) труднодоступные населенные пункты округа, в которых отсутствуют стационарные торговые объекты согласно приложению 4 к настоящей информационной карте;  е) Справку - расчет объема потребности в предоставлении субсидии на развитие мобильной торговли в малонаселенных и труднодоступных населенных пунктах согласно приложению 5 к настоящей информационной карте; |
| 12 | порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки | Участник отбора вправе отозвать заявку посредством формирования в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки. Внесение изменений в заявку осуществляется путем ее отзыва и подачи новой заявки. |
| 13 | правила рассмотрения и оценки заявок | Заявки рассматриваются Комиссией в срок, не превышающий 10 рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок. Ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления. |
| 14 | порядок возврата заявок на доработку | Возврат заявки на доработку осуществляется посредством формирования электронной формы в системе «Электронный бюджет» уведомления о возврате заявки на доработку, с указанием оснований для возврата и положений, требующих доработки.  Основаниями для возврата заявок на доработку являются:  - неполнота (отрывочность, разрозненность) сведений, наличие технических ошибок в документах;  - поступление нечитаемых электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представленных в составе заявки на проведении отбора, исключающие возможность правильно определить ихсодержание. |
| 15 | порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения | а) несоответствие участника отбора критериям, установленным пунктом 10 настоящей информационной карты.  б) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 9 настоящей информационной карты.  в) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом12настоящей информационной карты, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;  г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;  д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок. |
| 16 | объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размеров субсидий | ***818315,79 рублей***  Субсидии распределяются следующим способом: победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в перечне победителей отбора, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанного им в заявке, но не выше максимального размера Субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий.  В случае если Субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера Субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер в перечне победителей отбора, оставшийся размер Субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в перечень победителей отбора.  Каждому следующему участнику отбора, включенному в перечень победителей отбора, распределяется размер Субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше нераспределенного размера субсидии либо равен ему. |
| 17 | порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; | В период приема заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, администрацией округа представляются разъяснения положений объявления о проведении отбора путем проведения консультаций и направления информационных сообщений по электронной почте заявителя. |
| 18 | срок, в течение которого участник отбора, признанный победителем отбора, должен подписать Соглашение о предоставлении субсидий | в течение 5 рабочих дней со дня направления проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет» |
| 19 | условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения; | В случае письменного отказа от подписания Соглашения, либо неподписания Соглашения в течение 5 рабочих дней со дня направления проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет», заявитель считается уклонившимся от заключения Соглашения, и субсидия не предоставляется. |
| 20 | сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения) на едином портале и на сайте округа. | До 01.07.2025г. |