**Информационная карта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование пункта** | **Содержание** |
| 1 | Способ проведения отбора | запрос предложений |
| 2 |  дата размещения объявления о проведении отбора | 07.11.2024г. |
| 3 | дата начала подачи заявок участниками отбора | 08.11.2024г. |
| 4 | дата окончания приема заявок участников отбора,  | 18.11.2024г.  |
| 5 | Сроки проведения отбора | В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, представленные участниками отбора документы рассматриваются комиссией, состав которой утверждается постановлением администрации округа. |
| 6 | наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты администрации округа | 161140, Вологодская область, Усть-Кубинский район, с.Устье ул.Октябрьская, д.8эл.почта: 53ust-kubinskij@r19.gov35.ru |
| 7 | Направление затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия. | Компенсация части фактических затрат, связанных:-с государственной регистрацией - расходы, связанные с уплатой государственной пошлины на регистрацию, расходы на нотариальные услуги, расходы на открытие расчетного счета;- с началом и ведением предпринимательской деятельности - затраты на приобретение (ремонт, реконструкцию) объектов недвижимого имущества, основных средств, не являющихся объектами недвижимого имущества (за исключением легковых автотранспортных средств), получение лицензий и разрешений, приобретение оборудования, сырья и материалов, содержание зданий и сооружений для осуществления предпринимательской деятельности;за исключением:-расходов на оплату труда сотрудников организации - Заявителя (либо самого Заявителя - индивидуального предпринимателя и его наемных работников, либо физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход в течение срока проведения эксперимента, установленного [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/72113648/0) от 27 ноября 2018 года №  422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход");-расходов на оплату в бюджет всех уровней бюджетной системы Российской Федерации налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафных санкций;-расходов на закупку товара в целях дальнейшей реализации.*Возмещению подлежат затраты, произведенные в году, предшествующем году предоставления субсидии и в году предоставления субсидии.* |
| 8 | результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристики результата. | Результат - осуществление получателем субсидии предпринимательской деятельности на территории Усть-Кубинского муниципального округа в приоритетных для округа отраслях экономики в течение не менее 3 лет со дня ее выплаты. |
| 9 | требования к заявителям, определенным в соответствии с [пунктами 2.1](#sub_21), [2.3](#sub_22) Порядка, и перечня документов в соответствии с [пунктом 2.4](#sub_23) Порядка, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям.  | 2.1. Получателями Субсидии являются:2.1.1. юридические лица и индивидуальные предприниматели, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход (далее - Заявитель, Получатель субсидии):-соответствующие условиям, указанным в частях 1 и 5 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";- соответствующие условиям, указанным в частях 1, 6, 7 статьи 2 Федерального закона от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход».-осуществляющие свою деятельность на территории Усть-Кубинского муниципального округа в приоритетных для округа отраслях экономики, которые установлены муниципальной программой «Содействие развитию предпринимательства и торговли в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы», утвержденной постановлением администрации округа от 20 июля 2023 года № 1160 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию предпринимательства и торговли в Усть-Кубинском муниципальном округе на 2023-2027 годы»;-состоящие на учете в налоговых органах на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидий (далее - заявление);2.3. Требования, которым должен соответствовать заявитель по состоянию:1) на первое число месяца подачи заявления:-получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;-получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;-получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://internet.garant.ru/#/document/2540400/entry/7000) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;-получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета округа в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;-получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/404991865/entry/0) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";-получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;-в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);2) в соответствии со справкой территориального органа Федеральной налоговой службы, полученной не ранее, чем за 15 дней  до даты подачи заявления, у заявителя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/473) Налогового кодекса Российской Федерации задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату формирования справки. |
| 10 | категории и критерии отбора заявителей | -соответствие заявителей пункту 9 настоящей информационной карты;-соответствие заявки на участие в отборе требованиям [пункта](#sub_23) 11 настоящей информационной карты;-соответствие затрат требованиям [пункта](#sub_23) 7 настоящей информационной карты; |
| 11 | порядок подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями | Документы, представляются заявителем в Администрацию лично (заявителем, представителем заявителя) в сроки указанные в п. 3 и 4 настоящей информационной карты. Копии представляемых документов должны быть заверены заявителем и представлены с предъявлением подлинников для обозрения или заверены в нотариальном порядке. Заявка подается по форме согласно приложению 1 к настоящей информационной карте с приложением следующих документов:1. документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (представляется в случае обращения с заявлением представителя заявителя).2. Документ, подтверждающий регистрацию заявителя в налоговом органе выданный налоговым органом не ранее, чем за 15 дней  до даты подачи заявления:2.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.2.2. Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.2.3. Справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.3.  Справку, подтверждающую, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную налоговым органом не ранее, чем за 15 дней  до даты подачи заявления.4. Справку (справки) об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, о главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющемся заявителем, выданная налоговым органом не ранее, чем за 15 дней  до даты подачи заявления.5. Для подтверждения произведенных затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, представляются копии документов в соответствии с перечнем согласно приложению 2 к настоящей информационной карте. |
| 12 | порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядка внесения изменений в заявки заявителей | Заявитель вправе до принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии отозвать заявку, направив в Администрацию уведомление об отзыве заявки и документ (копию документа), подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае представления уведомления об отзыве заявки представителем заявителя), на основании которого Администрация прекращает рассмотрение заявки. Возврат заявок на доработку и внесение изменений в заявки не допускается. |
| 13 | правила рассмотрения и оценки заявок заявителей | В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, представленные участниками отбора документы рассматриваются комиссией, состав которой утверждается постановлением Администрации.Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок. |
| 14 | порядок возврата заявок на доработку | Возврат заявок на доработку и внесение изменений в заявки не допускается. |
| 15 | порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения |  -несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящей информационной карты, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;-установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;-несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 9 настоящей информационной карты;-несоответствие затрат требованиям, установленным пунктом 7 настоящей информационной карты.-представление документов с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении отбора.-ранее реализованное право на получение Субсидии из бюджета округа на цели предусмотренные настоящим Порядком.  |
| 16 | объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленного Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора | Размер Субсидии одному Заявителю не может превышать 200,0 тыс. рублей на условиях долевого финансирования целевых расходов Заявителя в размере не более 90 % от фактически произведенных затрат указанных в [пункте 7 настоящей информационной карты. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии всем заявителям, соответствующим условиям предоставления Субсидий и представившим документы, распределение субсидий заявителям производится в порядке очередности предоставления документов.](#sub_12) |
| 17 | порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления | В период приема заявок, с 8.11.2024 по 18.11.2024 Администрацией представляются разъяснения положений объявления о проведении отбора путем проведения консультаций и направления информационных сообщений по электронной почте заявителя. |
| 18 | срок, в течение которого победители отбора должны подписать с Администрацией договор о предоставлении субсидии | Участники отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении Субсидии, в течение 3 рабочих дней после получения уведомления о предоставлении Субсидии обращаются в Администрацию для заключения Соглашения. |
| 19 | условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения о предоставлении субсидии | В случае письменного отказа участника отбора от заключения Соглашения, либо не обращения участника отбора в Администрацию для заключения Соглашения в сроки, указанные в п. 18 настоящей информационной карты без уважительных причин, заявитель считается уклонившимся от заключения Соглашения, а субсидия не предоставляется, о чем администрация округа в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного настоящим пунктом, уведомляет заявителя способом, подтверждающим получение заявителем уведомления. |
| 20 | даты размещения документа об итогах проведения отбора (решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Администрации.  | До 05.12.2024г. |