****

**УСТЬ-КУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

с. Устье

от 24.01.2024 № 4

Об утверждении положения об организации деятельности администрации Усть-Кубинского муниципального округа по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EFA7433606FE9FCEFC1A44A32CB9FA581C6922B492C2F8E3ACA69C2139E68F4660055D277CA32E44F710FFD50Fs31EF) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.42 Устава округа Представительное Собрание округа

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности администрации Усть-Кубинского муниципального округа по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель

Представительного Собрания округа М.П. Шибаева

Глава округа И.В. Быков

24 января 2024 год

Утверждено

решением Представительного Собрания округа от 24.01.2024 № 4

(приложение)

Положение

об организации деятельности администрации Усть-Кубинского муниципального округа по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность

1. Настоящее Положение регулирует общественные отношения в сфере организации деятельности администрации Усть-Кубинского муниципального округа(далее – администрация округа) по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории округа (далее – бесхозяйная недвижимая вещь), принятию бесхозяйных недвижимых вещей в муниципальную собственность.

2. Настоящее Положение распространяется на недвижимое имущество (за исключением земельных участков, судов), которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо от права собственности на которое собственник отказался.

3. Администрация округа осуществляет действия по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей, установлению их собственников, постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность.

4. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйной недвижимой вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества), поступают в администрацию округа:

1) от федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Вологодской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Вологодской области;

2) от физических и юридических лиц;

3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;

4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального округа;

5) в результате проведения муниципального земельного контроля на территории округа;

6) в результате обследования или осмотра территории округа должностными лицами администрации округа;

7) в результате проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;

8) в иных формах, не запрещенных законодательством.

5. К заявлению, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица – собственника объекта недвижимого имущества) либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица – собственника объекта недвижимого имущества);

2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

6. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, администрация округа в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных сведений осуществляет сбор информации, подтверждающей, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался. Для этих целей администрация округа:

1) рассматривает поступившие сведения, в том числе заявления собственников объектов недвижимого имущества об отказе от права собственности на данные объекты;

2) проверяет наличие информации о выявленном объекте недвижимого имущества в реестре муниципального имущества округа;

3) организует осмотр выявленного объекта недвижимого имущества с выездом на место. Сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, установленные в результате осмотра, отражаются в акте, который подписывается должностным лицом администрации округа, проводившим осмотр;

4) запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на выявленный объект недвижимого имущества;

5) запрашивает в государственных органах или организациях, осуществлявших регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» информацию о зарегистрированных правах на выявленный объект недвижимого имущества;

6) направляет запросы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра федерального имущества, исполнительный орган Вологодской области, уполномоченный на ведение реестра государственной собственности Вологодской области, для получения документов, подтверждающих, что выявленный объект недвижимого имущества не учтен в реестре федерального имущества, реестре государственной собственности Вологодской области;

7) опубликовывает в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и размещает в день опубликования на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»сведения о выявленном объекте недвижимого имущества и о розыске собственника указанного имущества.

7. Действия, указанные в подпунктах 2, 5–7 пункта 6 настоящего Положения, уполномоченным органом не осуществляются, если в уполномоченный орган поступило заявление собственника объекта недвижимого имущества об отказе от права собственности на данный объект.

8. Если в результате действий, указанных в пункте 6 настоящего Положения, будет установлено, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, то администрация округа принимает решение о постановке на учет бесхозяйной недвижимой вещи в органе регистрации прав, которое оформляется постановлением администрации округа.

9. Решение, указанное в пункте 8 настоящего Положения, принимается администрацией округа:

- в течение 3 рабочих дней по истечении 30 календарных дней со дня опубликования и размещения сведений в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Положения;

- в течение 3 рабочих дней по истечении 30 календарных дней со дня поступления в администрацию округа заявления, указанного в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения.

10. В целях постановки бесхозяйных недвижимых вещей на учет в органе регистрации прав администрация округа в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 8 настоящего Положения, направляет в орган регистрации прав:

заявление о постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и необходимые документы в порядке, установленном приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15 марта 2023 года N П/0086 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей».

11. В целях постановки бесхозяйных недвижимых вещей на учет на основании поступивших сведений, указанных в подпункте 7 пункта 4 настоящего Положения, администрация округа направляет в орган регистрации прав заявление о постановке объекта недвижимости на учет в качестве бесхозяйного объекта недвижимости и решение о выявлении бесхозяйного объекта недвижимости с учетом особенностей, установленных частью 20 статьи 691 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». При этом действия, указанные в пункте 6 настоящего Положения, администрацией округа не осуществляются, сроки, указанные в пунктах 9, 10 настоящего Положения не применяются.

12. По истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки на учет орган, уполномоченный на управление муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие бесхозяйной недвижимой вещи требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) наличие в бюджете округа денежных средств для оформления права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь и на ее содержание.

13. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь администрация округа:

1) осуществляет действия в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества принимает решение о включении объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества округа и вносит соответствующие изменения в указанный реестр.