**ПРОЕКТ**

**УСТЬ-КУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**РЕШЕНИЕ**

с. Устье

от \_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_ 2023 № \_\_\_\_

Об утверждении Положения о порядке представления и рассмотрения

ежегодного отчета главы Усть-Кубинского муниципального округа

о результатах деятельности органов местного самоуправления

На основании части 111 статьи 35 и части 51 статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [части 11 статьи](consultantplus://offline/ref=A46C91C7504B1AAE3284C453A963ECA10004F4666CB18A1451413550F498DE020C8E3E2C215985FD6126D7o239M)33, статьи 42 Устава округа Представительное Собрание округа

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить согласно приложению Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Усть-Кубинского муниципального округа о результатах своей деятельности, деятельности администрации Усть-Кубинского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу Решение Представительного Собрания района от 30 марта 2012 года № 18 «Об утверждении Порядка представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы Усть-Кубинского муниципального района».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Председатель

Представительного Собрания округа М.П. Шибаева

Глава округа И.В. Быков

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года

Утверждено

решением Представительного Собрания округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_

(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы Усть-Кубинского муниципального округа** **о результатах своей деятельности, деятельности администрации Усть-Кубинского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом округа в целях организации взаимодействия и последующей координации работы органов местного самоуправления округа в процессе подготовки ежегодного отчета главы округа о результатах своей деятельности, деятельности администрации округа (далее – ежегодный отчет главы муниципального образования).

1.2. Положение устанавливает порядок представления в Представительное Собрание Усть-Кубинского муниципального округа (далее – Представительное Собрание округа) рассмотрения Представительным Собранием округа оформления результатов ежегодного отчета главы округа.

1.3. Рассмотрение и заслушивание ежегодного отчета главы округа образования осуществляется на заседании Представительного Собрания округа, на которое приглашаются жители района, представители руководители предприятий и учреждений, а также представители политических партий, общественных объединений и средств массовой информации.

**2. Структура и содержание ежегодного отчета** г**лавы муниципального образования**

2.1. Структура ежегодного отчета главы Усть-Кубинского муниципального округа

2.1.1. Ежегодный отчет главы округа включает два раздела:

1) о результатах деятельности главы округа и о результатах деятельности администрации округа;

2) о результатах исполнения администрацией округа полномочий.

2.2. Содержание ежегодного отчета главы округа

2.2.1. Каждый раздел ежегодного отчета главы округа должен включать в себя текстовую (описательную) часть, [а](consultantplus://offline/ref=69BAC8BBED6BA63106C33F07F8054906D99F66F0BC66AAE535D7E6C4FA306FC8A0098671A438394AF885EDL0g1B) также отчет о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде.

2.2.2. Текстовая (описательная) часть ежегодного отчета главы округа содержит следующую информацию:

1) оценку социально-экономического положения в Усть-Кубинском округе (положительная и отрицательная динамика):

- социально-демографическая ситуация (численность постоянного населения, уровень рождаемости, смертности; структура занятости, уровень безработицы, доходы населения);

- экономический потенциал (отраслевая структура экономики, бюджетообразующие предприятия, показатели уровня и объемов производства; малый бизнес; инвестиции в основной капитал);

- социальную инфраструктуру (образование, культура и т.д.);

- инженерная инфраструктура (ЖКХ, благоустройство, жилищное строительство и т.п.);

- характеристика структуры бюджета округа, основные показатели его исполнения (уровень собственных доходов, потенциальные возможности увеличения доходной части бюджета);

- характеристика задач и перспективных направлений социально-экономического развития округа (повышение инвестиционной привлекательности, работа по увеличению собственной доходной базы бюджета округа и т.п.);

2) основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты:

- реализация полномочий по решению вопросов местного значения округа;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;

- работа с обращениями граждан, личный прием граждан;

- осуществление правотворческой инициативы;

- осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами;

- осуществление полномочий по решению вопросов местного значения округа, являющегося административным центром муниципального округа;

3) деятельность главы округа по решению вопросов, поставленных перед ним Представительным Собранием округа*,* достигнутые результаты;

4) основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

2.2.3. Ежегодный отчет главы округа может содержать иную информацию об осуществлении главой округа иных полномочий в соответствии с федеральными законами,  [Уставом](consultantplus://offline/ref=01FE0B054C32C7D303D46A3CDD52FDF1D69DAA077380310545E72148B2B443C080BE826E30526DFBBAAF7An1T5N) округа.

2.2.4. В качестве комментария к отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2.2.5. В основу отчета должны быть положены ключевые показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления округа в соответствии с системой показателей, утвержденных [Указом](consultantplus://offline/ref=E807D0ADB7D6492F8BBAA35868CB6A3587D6F0CD8D76BCCD63F359E806j5o4I) Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», а также результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования муниципального округа.

2.2.6. При обосновании достигнутых значений показателей дается краткое пояснение, характеристика мер, реализуемых главой округа, с помощью которых ему удалось улучшить значение показателей, а также пояснения по показателям с негативной тенденцией развития.

**3. Порядок представления главой округа ежегодного отчета**

3.1. Глава округа не реже одного раза в год и не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, отчитывается перед населением и Представительным Собранием округа о результатах своей деятельности.

3.2. Отчет проводится непосредственно перед населением и Представительным Собранием округа гласно и открыто.

3.3. Отчет представляется на бумажном и электронном носителях.

3.4. Непредставление ежегодного отчета главы округа или нарушение сроков представления ежегодного отчета главы округа в сочетании с другими основаниями может служить основанием для неудовлетворительной оценки Представительным Собранием округа деятельности главы округа.

**4. Порядок рассмотрения ежегодного отчета** **главы округа**

4.1. Заседание Представительного Собрания округа по рассмотрению ежегодного отчета главы округа проводится не позднее 45 дней со дня его представления в Представительное Собрание округа.

4.2. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Представительного Собрания округа по ежегодному отчету главы округа публикуется в Усть-Кубинской районной газете «северная новь» не менее чем за 7 рабочих дней до даты его проведения.

4.3. Глава округа в письменной форме уведомляется о дате, времени и месте заседания Представительного Собрания округа по вопросу заслушивания ежегодного отчета глава округа не менее чем за 7 рабочих дней до дня его проведения.

4.4. Ежегодный отчет главы округа не позднее следующего рабочего дня после дня его представления в Представительное Собрание округа направляется в постоянную депутатскую комиссию по регламенту и депутатской деятельности Представительного Собрания округа для предварительного рассмотрения.

4.6. Постоянная депутатская комиссия по регламенту и депутатской деятельности Представительного Собрания округа, ответственной за организацию рассмотрения ежегодного отчета главы округа, является постоянная депутатская комиссия по регламенту и депутатской деятельности.

4.7. Постоянная депутатская комиссия по регламенту и депутатской деятельности Представительного Собрания округа, ответственная за организацию рассмотрения ежегодного отчета главы округа, определяется в соответствии с Регламентом Представительного Собрания округа.

4.8. Постоянная депутатская комиссия по регламенту и депутатской деятельности Представительного Собрания округа осуществляет предварительное рассмотрение ежегодного отчета главы округа в соответствии с [регламентом](consultantplus://offline/ref=0A9CFF1CC1897A63C3D87777BCF8BE4049A68962B9952B2CF549136F8ECA287D920746E364EEEE4D644DL) Представительного Собрания округа.

4.9. Ответственная комиссия Представительного Собрания округа на основании материалов, поступивших от депутатских комиссий по итогам предварительного рассмотрения, готовят обобщенное мнение депутатов по ежегодному отчету главы округа и направляют его в письменной форме главе округа не позднее, чем за 15 рабочих дней до дня соответствующего заседания Представительного Собрания округа.

4.10. Ежегодный отчет главы округа предоставляется Представительному Собранию округа на заседание в форме отчетного доклада главы округа. Структура отчетного доклада определяется главой округа самостоятельно.

4.11. Вопросы рассмотрения ежегодного отчета главы округа, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Регламентом заседания Представительного Собрания округа.

**5. Решение об оценке деятельности** г**лавы округа**

5.1. По результатам рассмотрения ежегодного отчета главы округа депутаты Представительного Собрания округа принимают решения указанных органов об оценке деятельности главы округа по результатам его ежегодного отчета.

5.2. Определяющими являются следующие критерии оценки:

- итоги исполнения бюджета округа;

- результаты исполнения решений Представительного Собрания округа;

- уровень освоения денежных средств по приоритетным и инвестиционным проектам, по муниципальным, региональным и федеральным программам;

- выполнение долгосрочных и комплексных муниципальных программ;

- отсутствие задолженности по заработной плате работников муниципальных организаций;

- эффективность работы с жалобами и обращениями граждан;

- решение вопросов, поставленных Представительным Собранием округа перед главой округа и администрацией округа.

5.3. Решения Представительного Собрания округа об оценке деятельности главы округа по результатам его ежегодного отчета включают в себя следующие положения:

1) об утверждении (принятии к сведению) ежегодного отчета главы округа;

2) удовлетворительную или неудовлетворительную оценку деятельности главы округа по результатам его ежегодного отчета. В случае неудовлетворительной оценки деятельности главы округа по результатам его ежегодного отчета указываются причины, по которым деятельность главы округа оценена неудовлетворительно.

**6. Порядок опубликования (обнародования) решений Представительного Собрания округа по результатам рассмотрения и заслушивания ежегодного отчета главы округа**

6.1. Решение Представительного Собрания округа об оценке деятельности главы округа по результатам его ежегодного отчета вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в Усть-Кубинской районной газете «Северная новь» в течение 10 дней.

Одновременно с решениями публикуется информация о размещении ежегодного отчета главы округа.

6.2. Ежегодный отчет главы округа в течение 5 дней со дня его рассмотрения размещается на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».