****

**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУБИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Устье

от №

О внесении изменений в постановление администрации округа от 9 января 2023 года № 66 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

На основаниист.42 Устава округа администрация округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением администрации округа от 9 января 2023 года № 66 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», следующие изменения:

1.1. В абзаце четвертом пункта 1.1 слово «завершение» исключить.

1.2. Пункт 1.3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3. Справочная информация (место нахождения и графики работы администрации округа, ее органов, структурных подразделений, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, в том числе многофункциональных центров; справочные телефоны, адрес официального сайта, адрес электронной почты и (или) формы обратной связи с администрацией округа) размещена на официальном сайте администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": https://35ust-kubinskij.gosuslugi.ru/ (далее - официальный сайт), в реестре муниципальных услуг: http://rgu4.gov35.ru/ (далее Реестр), в государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг" http://www.gosuslugi.ru/ (далее - Единый портал) и в государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области" http://www.gosuslugi35.ru/» (далее – Региональный портал).

1.3. Пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Переустройство помещения в многоквартирном доме считается завершенным со дня утверждения акта приемочной комиссии. Перепланировка помещения в многоквартирном доме считается завершенной со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения».

1.4. В подпункте 2.4.2 слова «завершение переустройства и (или) перепланировки помещения» заменить словами «переустройство и (или) перепланировку помещения».

1.5. Пункт 2.5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте, в Реестре, на Едином портале и Региональном портале».

1.6. Абзац второй подпункта 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«а) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной приказом Минстроя России от 4 апреля 2024 года № 240/пр (далее – заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения) - приложение 2 к административному регламенту».

1.7. Подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Для выдачи акта приемочной комиссии, подтверждающего переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, заявитель представляет (направляет):

а) заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявлением представителя заявителя);

в) технический план перепланируемого помещения

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

доверенность, заверенная нотариально (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя физического лица);

доверенность, подписанная правомочным должностным лицом организации и заверенная печатью (при наличии), либо копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (в случае обращения за получением муниципальной услуги представителя юридического лица)».

1.8. В абзаце третьем подпункта 2.7.6 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словом «области».

1.9. В абзаце 10 подпункта 2.7.6 слова «если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги» заменить словами «если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги».

1.10. Подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Второй этап - принятие акта приемочной комиссии, подтверждающего переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, либо акта приемочной комиссии о несоответствии переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме:

- прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения;

- рассмотрение заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения и оформление акта приемочной комиссии;

-направление акта приемочной комиссии, подтверждающего переустройство и (или) перепланировку  помещения в многоквартирном доме либо акта приемочной комиссии о несоответствии переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме проекту переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме».

1.11. Подпункт 3.1.4 исключить.

1.12. В абзаце втором подпункта 3.3.2 слова «государственной услуги» заменить словами «муниципальной услуги».

1.13. В подпункте 3.3.5 слова «утвержденной постановлением Правительства РФ № 266» заменить словами «утвержденной приказом Минстроя России от 4 апреля 2024 года № 240/пр».

1.14. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Прием и регистрация заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения.

3.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала выполнения административной процедуры, является поступление в Уполномоченный орган заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения и прилагаемых документов.

3.5.2. Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за прием и регистрацию заявления, в день поступления заявления (при поступлении в электронном виде в нерабочее время – в ближайший рабочий день, следующий за днем поступления указанных документов):

осуществляет регистрацию заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения и прилагаемых документов в журнале регистрации входящих обращений;

в случае личного обращения заявителя в Уполномоченный орган ставит отметку о получении заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения и прилагаемых документов на копии заявления.

3.5.3. После регистрации заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения направляется для рассмотрения должностному лицу Уполномоченного органа, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее – должностное лицо, ответственное за выдачу акта).

3.5.4. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения и прилагаемых документов в Уполномоченный орган (в случае обращения в МФЦ в сроки, установленные Соглашением о взаимодействии, но не позднее 3 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов).

3.5.5. Критерием принятия решения по административной процедуре является поступление заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения и прилагаемых документов в Уполномоченный орган.

3.5.6. Результатом выполнения данной административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за выдачу акта, заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения на рассмотрение».

1.15. В подпункте 3.6.1 слова «заявления о выдаче акта» заменить словами «заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения».

1.16. В подпункте 3.6.2 слова «заявления о выдаче акта» заменить словами «заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения».

1.17. В абзаце втором подпункта 3.6.3 слова «завершение переустройства и (или) перепланировки помещения» заменить словами «переустройство и (или) перепланировку помещения».

1.18. Подпункт 3.6.6 изложить в следующей редакции:

«3.6.6 Переустройство помещения в многоквартирном доме считается завершенным со дня утверждения акта приемочной комиссии. Перепланировка помещения в многоквартирном доме считается завершенной со дня внесения изменений в сведения Единого государственного реестра недвижимости о границах и (или) площади помещения или осуществления государственного кадастрового учета образованных помещений и государственной регистрации права на образованные помещения».

1.19. В подпункт 3.6.7 слова «завершение переустройства и (или) перепланировки помещения» заменить словами «переустройство и (или) перепланировку помещения».

1.20. В подпункт 3.7.1 слова «завершение переустройства и (или) перепланировки помещения» заменить словами «переустройство и (или) перепланировку помещения»

1.21. В подпункт 3.7.4 слова «завершение переустройства и (или) перепланировки помещения» заменить словами «переустройство и (или) перепланировку помещения».

1.22. Приложение 1 к административному регламенту признать утратившим силу.

1.23. Приложение 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.24. Приложение 3 к административному регламенту признать утратившим силу.

1.25. Приложение 4 к административному регламенту признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава округа И.В. Быков

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к постановлению администрации округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

«Приложение 2 к административному регламенту,

утвержденному постановлением администрации

округа от 09.01.2023 № 66

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления

по месту нахождения переустраиваемого

и (или) перепланируемого помещения

в многоквартирном доме)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о переустройстве и (или) перепланировке помещения

в многоквартирном доме

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное и сокращенное (при наличии) наименования,

основной государственный регистрационный номер (для иностранного

юридического лица - регистрационный номер, присвоенный данному

юридическому лицу в стране регистрации (инкорпорации), или его аналог);

для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия и номер

документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту

жительства; для органов государственной власти и местного самоуправления

- полное и сокращенное (при наличии) наименования, реквизиты нормативного

правового акта, в соответствии с которым осуществляется деятельность

данного органа)

Прошу согласовать проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(переустройство, перепланировка или переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование, улица,

дом, корпус, строение, квартира (комната), номер помещения (последнее -

для нежилых помещений), кадастровый номер объекта недвижимого имущества)

согласно представленному проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(переустройство, перепланировка или

переустройство и перепланировка)

помещения в многоквартирном доме.

К заявлению о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

(вид, номер и дата правоустанавливающих документов на переустраиваемое

и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном доме (если право на

переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном

доме зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости,

то документ представляется по инициативе заявителя)

2) проект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

(наименование, номер и дата проекта переустройства и (или) перепланировки

переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном

доме)

3) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

(наименование (при наличии), номер и дата протокола общего собрания

собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех

собственников помещений в многоквартирном доме на переустройство и (или)

перепланировку помещения в многоквартирном дом в случае, предусмотренном

частью 2 статьи 40 Жилищного кодекса Российской Федерации)

4) технический паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

(номер и дата выдачи технического паспорта переустраиваемого и (или)

перепланируемого помещения в многоквартирном доме)

(документ представляется по инициативе заявителя)

5) согласие всех членов семьи нанимателя, занимающих жилое помещение по договору социального найма, на \_\_\_\_\_\_ листах;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление

предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель (в том числе

временно отсутствующие члены семьи нанимателя) переустраиваемого и (или)

перепланируемого жилого помещения по договору социального найма)

6) заключение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах;

(номер, дата выдачи и наименование органа по охране памятников

архитектуры, истории и культуры, выдавшего заключение о допустимости

проведения переустройства и (или) перепланировки помещения

в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно

находится, является памятником архитектуры, истории или культуры)

(документ представляется по инициативе заявителя)

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

(вид, номер и дата документа, подтверждающего полномочия заявителя)

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя или (фамилия, имя, отчество

уполномоченного им лица) (при наличии)