****

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУБИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Устье

от 09.01.2023 № 65

Об общественной наградной комиссии по рассмотрению

представлений о поощрении

С целью поощрения работников организаций и индивидуальных предпринимателей Усть-Кубинского муниципального округа за высокие достижения в сфере производства, жилищно-коммунального хозяйства, образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, культуры и искусства, спорта и молодежной политики, в деле укрепления законности, правопорядка и общественной безопасности, в соответствии со ст. 42 Устава округа администрация округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение об общественной наградной комиссии по рассмотрению представлений о поощрении (приложение 1).

2. Утвердить состав общественной наградной комиссии по рассмотрению представлений о поощрении (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава округа И.В. Быков

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановление администрации округа  от 09.01.2023 № 65  (приложение 1) |

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной наградной комиссии по рассмотрению

представлений о поощрении

1. Общие положения

1.1. Общественная наградная комиссия по рассмотрению представлений о поощрении (далее – комиссия) образуется в целях подготовки предложений о присвоении звания «Почетный гражданин Усть-Кубинского муниципального округа», награждении Почетной грамотой главы округа, Благодарностью главы округа, Благодарственным письмом главы округа, Дипломом главы округа, о занесением на Доску почета Усть-Кубинского муниципального округа и является постоянно действующим совещательным органом и осуществляет свои полномочия на общественных началах.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством, решениями Представительного Собрания округа от 9 ноября 2022 года № 57 «Об утверждении Положения о почетном звании и порядка присвоения звания «Почетный граждан Усть-Кубинского муниципального округа», от 9 ноября 2022 года № 58 «О Доске почета Усть-Кубинского муниципального округа», постановлением главы округа от 27 декабря 2022 года № 3 «О поощрениях главы Усть-Кубинского муниципального округа**»,** а также настоящим Положением.

1.3. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

1.4. Персональный состав комиссии и изменения в нем утверждаются постановлением администрации округа.

2. Функции комиссии

2.1. Проводит всестороннюю оценку поступивших документов о присвоении звания «Почетный гражданин Усть-Кубинского муниципального округа», награждении Почетной грамотой главы округа, Благодарностью главы округа, Благодарственным письмом главы округа, Дипломом главы округа, о занесением на Доску почета Усть-Кубинского муниципального округа.

2.2. Представляет главе округа предложения о присвоении звания «Почетный гражданин Усть-Кубинского муниципального округа», награждении Почетной грамотой главы округа, Благодарностью главы округа, Благодарственным письмом главы округа, Дипломом главы округа, о занесении на Доску почета Усть-Кубинского муниципального округа.

3. Организация работы комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

3.2. Заседание комиссии проводятся при наличии материалов для рассмотрения, но не более двух раз в месяц.

3.3. Руководит заседанием комиссии председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

3.5. Секретарь комиссии обеспечивает заблаговременное ознакомление членов комиссии с материалами, которые выносятся на заседание комиссии, и информирует о дате, времени и месте проведения заседания комиссии.

3.6. Члены комиссии имеют право:

- высказывать и аргументировать свое мнение по обсуждаемому на заседании комиссии вопросу, вносить свои предложения и рекомендации;

- представлять дополнительный справочно-информационный материал по обсуждаемому на заседании комиссии вопросу;

- оказывать методическую помощь органам местного самоуправления, организациям по оформлению документов по награждению.

3.7. Члены комиссии обязаны:

- сохранять информацию, которая им предоставляется в связи с исполнением функций комиссии;

- не допускать копирования наградных материалов;

- возвращать копии документов, полученных для ознакомления, секретарю комиссии после заседания комиссии.

3.8. При рассмотрении вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин Усть-Кубинского муниципального округа», награждении Почетной грамотой главы округа, Благодарностью главы округа, Благодарственным письмом главы округа, Дипломом главы округа, о занесением на Доску почета Усть-Кубинского муниципального округа одного из членов комиссии, работников органов местного самоуправления, иных организаций, руководителями которых являются члены комиссии, последние временно отстраняются от работы в комиссии, о чем производится соответствующая запись в протоколе заседания комиссии.

3.9. Комиссия вправе приглашать при необходимости для участия в заседании представителя органа местного самоуправления, организации или коллектива, направившего ходатайство о награждении.

3.10. Комиссия на основании представленных документов оценивает кандидатов на присвоение звания «Почетный гражданин Усть-Кубинского муниципального округа», награждение Почетной грамотой главы округа, Благодарностью главы округа, Благодарственным письмом главы округа, Дипломом главы округа, на занесение на Доску почета Усть-Кубинского муниципального округа в соответствии с критериями, установленными положениями.

На заседании комиссии могут рассматриваться и другие документы, имеющие отношение к какому-либо виду награждения.

3.11. Комиссия на основании представленных документов оценивает заслуги награждаемых и принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать к представленному поощрению;

- рекомендовать к поощрению с изменением вида поощрения;

- не рекомендовать к поощрению.

3.12. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. При разделении голосов поровну окончательное решение по конкретному вопросу принимает председательствующий на заседании комиссии.

3.13. Решение комиссии оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

3.14. О принятом на заседании комиссии решении секретарь комиссии информирует лицо, представившее ходатайство о награждении, в случае отказа в награждении либо изменении вида поощрения сообщаются также причины и основания такого решения.

3.15. Ведение делопроизводства комиссии, хранение и использование ее документов, а также контроль за своевременным исполнением принятых комиссией решений возлагаются на секретаря комиссии.

3.16. Организационно-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет отдел обеспечения деятельности и кадровой работы администрации округа.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановление администрации округа  от 09.01.2023 № 65  (приложение 2) |

Состав общественной наградной комиссии

по рассмотрению представлений о поощрении граждан

|  |  |
| --- | --- |
| Комарова Е.Б. | - заместитель главы округа, начальник отдела культуры, туризма и молодежи администрации округа, председатель комиссии; |
| Вершинина М.А. | -управляющий делами администрации округа, заместитель председателя комиссии; |
| Кольцова Ю.В. | -начальник отдела организационной работы администрации округа, секретарь комиссии. |
| Члены комиссии: |  |
| Волченкова Н.Н. | - председатель местного отделения Усть-Кубинского района Общероссийской общественно-государственной организации «Союз женщин России», начальник филиала по Усть-Кубинскому району казенного учреждения Вологодской области «Центр социальных выплат»; |
| Крупенникова М.А. | -председатель Общественного совета Усть-Кубинского муниципального округа; |
| Ножихина Е.Н. | -председатель Молодежного парламента Усть-Кубинского муниципального округа, начальник Устьянского территориального отдела администрации округа; |
| Соловьева С.П. | - председатель Усть - Кубинской районной общественной организации Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации, методист МАОУ «Усть-Кубинский центр образования»; |
| Тепляшова А.Д. | -председатель Усть-Кубинского районного отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, документовед 1 категории отдела организационной работы администрации округа; |
| Черепенин М.Л. | -председатель Совета отцов, директор муниципального учреждения Усть-Кубинского района «Аварийно-спасательная служба»; |
| Широков А.А. | - председатель ветеранской организации органов внутренних по Усть-Кубинскому району, начальник отдела безопасности, мобилизационной работы, ГО и ЧС администрации округа; |
| Шибаева М.П. | - председатель Представительного Собрания Усть-Кубинского муниципального округа |