****

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-КУБИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Устье

от 09.01.2023 № 31

Об утверждении Порядка установления, оценки и применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Усть-Кубинского муниципального округа, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа, содержащих обязательные требования

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», руководствуясь статьей 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания округа от 25 октября 2022 года № 29 «О порядке установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами», ст. 42 Устава округа администрация округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок установления, оценки и применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Усть-Кубинского муниципального округа, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа, содержащих обязательные требования.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава округа И.В. Быков |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Утвержден постановлением

администрации округа

от 09.01.2023 № 31

(приложение)

ПОРЯДОК

установления оценки и применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Усть-Кубинского муниципального округа, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа, содержащих обязательные требования

**1. Общие положения**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок установления в муниципальных нормативных правовых актах Усть-Кубинского муниципального округа (далее – МНПА округа) обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), и оценки их применения, а также порядок размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней МНПА округа.

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к установлению и оценке применения обязательных требований, устанавливаемых МНПА.

**2. Порядок установления обязательных требований**

* 1. При установлении обязательных требований в МНПА округа должны быть соблюдены принципы, установленные статьей 4 Федерального закона № 247-ФЗ, и определены:
		1. Содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности).
		2. Лица, обязанные соблюдать обязательные требования.
		3. В зависимости от объекта установления обязательных требований:
* осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
* лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;
* результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
	+ 1. Формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление лицензий и иных разрешений, аккредитация, иные формы оценки и экспертизы).
		2. Органы, структурные подразделения администрации округа, наделенные полномочиями по осуществлению соответствующего вида муниципального контроля, предоставлению лицензий, иных разрешений, а также аккредитации, иных форм оценки и экспертизы, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

2.2. Положения МНПА округа, устанавливающих обязательные требования, должны вступать в силу либо с 1 марта, либо с 1 сентября соответствующего года, но не ранее чем по истечении девяноста дней после дня официального опубликования соответствующего МНПА округа.

Положения МНПА округа, которыми вносятся изменения в ранее принятые нормативные правовые акты, могут вступать в силу в иные, чем указано в пункте 2.2 настоящего Порядка, сроки, если в заключении об оценке регулирующего воздействия установлено, что указанные изменения вносятся в целях снижения затрат физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности на исполнение ранее установленных обязательных требований и не предусматривают

Указанное требование не применяется в отношении нормативных правовых актов, указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона № 247-ФЗ.

2.3.В отношении проектов МНПА округа, устанавливающих обязательные требования, в соответствии с действующим законодательством проводятся правовая экспертиза и оценка регулирующего воздействия.

**3. Порядок размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней муниципальных нормативных правовых актов Усть-Кубинского муниципального округа, содержащих обязательные требования**

3.1. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц структурные подразделения администрации округа формируют перечни МНПА округа, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - Перечень).

3.2. Перечни формируются структурные подразделения администрации округа по каждому виду муниципального контроля, предоставления лицензий, иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы отдельно.

3.3. Перечни формируются в отношении всех МНПА округа (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, предоставления лицензий, иных разрешений, а также аккредитации, иных форм оценки и экспертизы.

3.4. Перечни включают следующие сведения в отношении каждого МНПА округа (его отдельных положений), содержащего обязательные требования:

а) реквизиты МНПА округа, устанавливающего обязательные требования (вид, наименование, дата утверждения);

б) текст МНПА округа, устанавливающего обязательные требования, и ссылка на текст нормативного правового акта на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) ссылки на структурные единицы МНПА округа, содержащие обязательные требования;

г) категории лиц, обязанных соблюдать установленные МНПА округа обязательные требования;

д) виды экономической деятельности лиц, обязанных соблюдать установленные МНПА округа обязательные требования, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (в случае если обязательное требование устанавливается в отношении деятельности лиц);

е) вид муниципального контроля, наименование вида разрешительной деятельности, в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательных требований, установленных МНПА округа;

ж) наименование округа, структурного подразделения администрации округа, осуществляющего муниципальный контроль или разрешительную деятельность;

з) ссылки на положения нормативных правовых актов в действующей редакции, предусматривающих меры ответственности за несоблюдение обязательного требования;

и) гиперссылки на руководства по соблюдению обязательных требований, иные документы ненормативного характера, содержащие информацию об обязательных требованиях и порядке их соблюдения (при их наличии).

3.5. Перечни подлежат утверждению главой округа.

3.6. Перечни, подлежат размещению в 10-дневный срок со дня их утверждения или актуализации на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.7. Перечни на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются в табличном виде с возможностью их скачивания для неограниченного круга лиц в формате XLSX и (или) DOCX.

3.8. Актуализация перечней проводится структурными подразделениями администрации округа не позднее даты вступления в силу МНПА, содержащего обязательные требования, и (или) в соответствии с которым вносятся изменения в действующие МНПА, содержащие обязательные требования, либо признается утратившим силу МНПА, содержащий обязательные требования, изменения иных сведений, подлежащих размещению в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

1. **Порядок оценки применения обязательных требований**
	1. Целью оценки применения обязательных требований является оценка достижения цели введения обязательных требований, комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.
	2. Оценка применения обязательных требований проводится структурные подразделения администрации округа ежегодно.
	3. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:
		1. Формирование ежегодного плана проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в МНПА округа (далее - План).
		2. Формирование единого ежегодного доклада о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в МНПА округа (далее – единый Доклад), его публичное обсуждение на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
		3. Утверждение единого Доклада главой округа.

4.4. Структурные подразделения администрации округа в пределах своей компетенции не позднее 1 сентября года предшествующего году подготовки единого Доклада готовят доклад о МНПА округа, содержащих обязательные требования, применение которых подлежит оценке, и не позднее 1 сентября года, предшествующего году подготовки единого Доклада, направляют в Уполномоченный орган администрации округа для подготовки Плана.

План составляется уполномоченным органом администрации округа и утверждается правовым актом администрации округа не позднее 1 декабря года, предшествующего году подготовки единого Доклада, и размещается в электронной форме на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней с даты регистрации указанного правового акта.

4.5. [План](#_bookmark5) составляется по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку.

4.6. Структурные подразделения администрации округа в рамках своей компетенции готовят Доклады о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в МНПА округа, и не позднее 1 сентября года, следующего за годом подготовки Плана, представляют ее в Уполномоченный орган администрации округа для подготовки единого Доклада.

4.7. Источниками информации для подготовки Докладов являются:

4.7.1. Результаты мониторинга правоприменения МНПА округа, содержащих обязательные требования.

4.7.2. Результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности.

4.7.3. Результаты анализа административной и судебной практики по вопросам применения обязательных требований.

4.7.4. Обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в МНПА округа, поступившие в том числе в рамках публичного обсуждения (далее - субъекты регулирования).

4.7.5. Позиции структурных подразделений администрации округа, в том числе полученные при разработке проекта МНПА округа на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

4.8. В Доклады включается следующая информация:

4.8.1. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования.

4.8.2. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований для каждого, содержащегося в Докладах, МНПА округа.

4.8.3. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований применительно к каждому рассматриваемому в рамках Докладов МНПА округа.

Подготовка Докладов, а также единого Доклада осуществляется с учетом формы Доклада о достижении целей установления обязательных требований, содержащихся в нормативном правовом акте, утвержденной Постановлением Правительства Вологодской области от 28 марта 2022 года № 367 «О некоторых вопросах реализации закона области «Об обязательных требованиях, устанавливаемых нормативными правовыми актами Вологодской области».

4.9. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

4.9.1. Перечень МНПА округа и содержащихся в них обязательных требований, включая сведения о внесенных в МНПА округа изменениях (при наличии) с указанием наименования и реквизитов МНПА округа, содержащего обязательные требования.

4.9.2. Период действия МНПА округа и их отдельных положений.

4.9.3. Общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований.

4.9.4. Нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования.

4.9.5. Цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования для каждого, содержащегося в Докладе, МНПА округа (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

4.10. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащиеся в Докладах, должны содержать следующую информацию применительно к системе обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе для каждого содержащегося в Докладах МНПА округа:

4.10.1. Соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ.

4.10.2. Достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований).

4.10.3. Информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере регулирования в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки.

4.10.4. Изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных МНПА округа функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления.

4.10.5. Сведения об уровне соблюдения обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований).

4.10.6. Количество и содержание обращений субъектов регулирования к администрации округа, структурным подразделениям администрации округа, связанных с применением обязательных требований.

4.10.7. Количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании МНПА округа, содержащих обязательные требования, о привлечении лиц к административной ответственности.

4.10.8. Иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

4.11. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать применительно к каждому рассматриваемому в рамках Докладов МНПА округа один из следующих выводов:

4.11.1. О целесообразности дальнейшего применения обязательных требований.

4.11.2. О целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в МНПА округа.

4.11.3. О нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и отмене (признании утратившим силу) МНПА округа, содержащего обязательные требования.

4.12. Вывод, предусмотренный [подпунктом 4.11.2 пункта 4.11](#_bookmark0) настоящего Порядка, формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

4.12.1. Невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемых в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования) от их исполнения и соблюдения.

4.12.2. Наличие в различных МНПА округа или в одном МНПА округа противоречащих друг другу обязательных требований.

4.12.3. Наличие в МНПА округа неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования.

4.12.4. Наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий.

4.12.5. Несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247-ФЗ, вышестоящим МНПА округа и (или) целям и положениям муниципальных программ.

4.13. Вывод, предусмотренный [подпунктом 4.11.3 пункта 4.11](#_bookmark1) настоящего Порядка, формулируется при выявлении нескольких случаев, предусмотренных [пунктом 4.12](#_bookmark2) настоящего Порядка, а также при выявлении наличия дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких или одном МНПА округа.

4.14. Уполномоченный орган администрации округа не позднее 1 октября года, следующего за годом подготовки Плана, готовит на основании поступивших Докладов единый Доклад и в целях общественных обсуждений размещает единый Доклад на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с одновременным [уведомлением](#_bookmark6) субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства и иных заинтересованных физических и юридических лиц, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

4.15. Срок публичного обсуждения единого Доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному адресу, указанному на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.16. Уполномоченный орган администрации округа рассматривает все предложения, поступившие через официальный сайт в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения единого Доклада, составляет [свод](#_bookmark7) предложений по единому Докладу о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в МНПА округа, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения. Свод предложений подписывается руководителем Уполномоченного органа администрации округа и приобщается к единому Докладу. В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) Уполномоченный орган администрации округа в течение 20 рабочих дней со дня истечения срока публичного обсуждения единого Доклада, указанного в [пункте 4.15](#_bookmark3) настоящего Порядка, осуществляет доработку единого Доклада с отражением поступивших предложений (замечаний).

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) Уполномоченный орган администрации округа в пределах срока, указанного в [абзаце](#_bookmark4) [втором](#_bookmark4) настоящего пункта, готовит мотивированные пояснения и отражает их в едином Докладе.

4.17. Уполномоченный орган администрации округа в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [абзаце втором пункта 4.16](#_bookmark4) настоящего Порядка, направляет доработанный единый Доклад на утверждение главе округа.

4.18. Глава округа в течение 10 рабочих дней со дня поступления единого Доклада утверждает его.

4.19. Единый Доклад в течение 10 рабочих дней со дня утверждения, но не позднее 31 декабря текущего года, Уполномоченный орган администрации округа размещает на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

|  |
| --- |
| Приложение 1 к Порядку установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Усть-Кубинского муниципального округа, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов (наименование муниципального образования), содержащих обязательные требования, утвержденному постановлением администрации округа от 09.01.2023 № 31 |

ЕЖЕГОДНЫЙ ПЛАН

проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах

 Усть-Кубинского муниципального округа,

на год

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Вид, реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта, подлежащего оценке |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |

|  |
| --- |
| Приложение 2 к Порядку установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Усть-Кубинского муниципального округа, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов (наименование муниципального образования), содержащих обязательные требования, утвержденному постановлением администрации округа от 09.01.2023 № 31 |

УВЕДОМЛЕНИЕ

o проведении публичного обсуждения единого доклада о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах администрации

 Усть-Кубинского муниципального округа

Настоящим администрация Усть-Кубинского муниципального округа в лице

(наименование Уполномоченного органа администрации округа)

уведомляет о проведении публичного обсуждения единого доклада о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах администрации Усть-Кубинского муниципального округа (далее – единый Доклад), а также о приеме предложений от участников публичного обсуждения.

Сроки приема предложений: с , по

Предложения принимаются по адресу электронной почты:

Контактное лицо:

Уведомление о проведении публичного обсуждения, единый Доклад, а также иные материалы размещены на официальном сайте администрации Усть-Кубинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

(электронный адрес страницы раздела в составе официального портала)

Дата составления уведомления: " " 20 г.

|  |
| --- |
| Приложение 3 к Порядку установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Усть-Кубинского муниципального округа, размещения и актуализации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов (наименование муниципального образования), содержащих обязательные требования, утвержденному постановлением администрации округа от 09.01.2023 № 31 |

Свод предложений по единому докладу о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах

Прием предложений по единому докладу о достижении целей введения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах (далее – единый Доклад), осуществлялся Уполномоченным органом администрации округа:

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп№пп/п | Информация об участнике публичного обсуждения единого Доклада | Содержание предложения по единому Докладу, поступившего от участника публичного обсуждения | Результат рассмотрения предложения по единому Докладу, поступившего от участника публичного обсуждения |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Общее количество участников публичного обсуждения по единому Докладу

Общее количество поступивших предложений по единому Докладу:

из них:

* количество учтенных предложений:
* количество предложений, учтенных частично:
* количество отклоненных предложений:

Дата составления свода предложений по единому Докладу: "\_\_\_" 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (должность) (подпись)